



Regius College Schagen
Postbus 282
1740 AG Schagen

tel.: 0224 – 29 78 41

MZRVMB0@regiuscollege.nl

Verslag: MZR-vergadering d.d. 9 juli 2018

Voorzitter: Mevr. Eveline Mulder
Notulist: Mevr. Lisette Bruin

Regius College
Empire Dienstverlening

Aanvang: 17.00 uur
Plaats: Oranjeaan, lokaal B82

Aanwezig namens het personeel:

Mevr. Eveline Mulder, mevr. Sabina Bos, mevr. Yvonne de Mooij en mevr. Ingrid Kramer.

Aanwezig namens ouders en leerlingen:

Mevr. Dione van Emmerik, dhr. Edward Ploeger en mevr. Anne Blauw.

Verslag MZR-vergadering 7

vastgesteld 24-09-2018

07.01 Intern: Welkom en notulen 11 juni 2018.

07.01.01 Mevr. Mulder opent de vergadering om 17.00 uur en heet allen hartelijk welkom. Het plenaire gedeelte wordt om 17.40 uur geopend.

Plenair: Notulen MZR 11 juni 2018.

07.01.02 Bij 06.01.04: opnemen op de actielijst, agenda 2^e vergadering: hoeveel maatwerkuren Duits zijn er op de locatie Oranjelaan? En bij december: hoeveel maatwerkuren Duits zijn er op de locatie Emmalaan?

07.01.03 Naar aanleiding van 06.01.07 Textaid:

Vraag: Is de taalgroep op de hoogte van de problematiek? Kunnen knelpunten doorgegeven worden?
Antwoord door dhr. Klei: Het dyslexiebeleidsplan is een dik pak papier. Er is voor gekozen om het onder te brengen als onderdeel van het taalbeleid. Daar is nu een groep mee bezig, samen met collega's van Havo-VWO en samen met PrO. Op dit moment is men nog bezig met het inventariseren. De sectordirecteuren (mevr. Tjio en dhr. Klei) gaan beleid opstellen. Er zullen in ieder geval veel dingen bij de ouders neergelegd worden. Tips kunnen uiteraard doorgegeven worden

07.01.04 Opmerking over Textaid:

De uitvoerbaarheid van het programma Textaid binnen de lessen levert ook problemen op. De MZR zou graag zien dat dit signaal in het onderzoek meegenomen wordt.
Reactie door dhr. Klei: Volgend schooljaar komt er weer een training voor docenten. Laten we het onderwerp Taalbeleid (en Textaid) in december opnemen in de jaarplanner.

07.01.05 Naar aanleiding van 06.06.01: Tussenevaluatie teamplannen.

Dit komt in de agenda terug en zal tussen agendapunt 4 en 5 toegevoegd worden.

07.01.06 Naar aanleiding van 06.08.02: Bij de organisatie van het galafeest zijn in de beginfase wel degelijk mensen vanuit school betrokken.

07.01.07 Naar aanleiding van 06.09.03: Er zijn reacties ontvangen van de sectieleiders. Het onderwerp komt op de

agenda terug onder punt 4.

- 07.01.08 Naar aanleiding van de acties bij 'vrijval uren' vanuit het vorige schooljaar:
Vraag/opmerking: Docenten op de Hofstraat hebben het gevoel dat met verschillende maten wordt gemeten. Klopt het dat op andere locaties minder nagevraagd wordt en wringt dat dan niet?
Antwoord door dhr. Klei: De lessenuitval geldt vooral voor examenvakken praktijk, waardoor na de examens een vrijval in uren ontstaat. De schoolleiding wilde dit inzichtelijk maken. Het doel was: de lesweken optimaler gebruiken. Naar verwachting zal het volgend schooljaar meer naar elkaar toetrekken. De acties mogen van de lijst.
- 07.01.09 Vraag van de MZR aan de sectordirectie: Graag weer aandacht voor de termijnen en het tijdig aanleveren stukken (met leeswijzer).
- 07.01.10 Mevr. Van Emmerik zou na de zomervakantie graag de stukken ook weer in printversie ontvangen. Voorzitter mevr. Mulder vraagt aan mevr. Van Emmerik om dat dan na het ontvangen van de mail met de uitnodiging nog even kenbaar te maken.
- 07.01.11 Het verslag van 11 juni wordt vastgesteld.

07.02 Intern: Vragen n.a.v. aangeleverde stukken (inventarisatie).

- 07.02.01 De stukken worden doorgenomen, vragen en opmerkingen worden genoteerd.

07.03 Mededelingen van...

07.03.A ... de sectordirectie:

- 07.03.01 Er zijn geen extra mededelingen vanuit de sectordirectie.

- 07.03.02 Vraag van de MZR bij de schriftelijke mededelingen: De examenuitslagen TL zijn heel erg laag. Wordt hier onderzoek naar gedaan? Zijn er aanwijsbare redenen voor de tegenvallende resultaten?

Antwoord door dhr. Klei: Gelukkig zijn de definitieve cijfers door de uitslagen van de herexamens niet opgetrokken, maar de resultaten vallen tegen en ja, hier wordt naar gekeken. Zodra meer bekend is zal dat met de MZR gedeeld worden. Het onderwerp zal in de eerste of in de tweede vergadering terugkomen.

07.03.B ... de DOR:

- 07.03.03 Dhr. Ploeger heeft geen nieuws vanuit de DOR. De DOR is niet meer bij elkaar geweest.

07.03.C ... de voorzitter:

- 07.03.04 Mevr. Mulder zegt dat in de PMR is besproken dat de evaluaties met personeel en leerlingen in november zullen plaatsvinden. Indien er vragen vanuit de MZR zijn, kunnen die doorgegeven worden aan dhr. Jan Bruin. Het onderwerp zal opgenomen worden voor de eerste vergadering.

- 07.03.05 Er zal ook een evaluatie op Passend Onderwijs komen. Dit onderwerp komt ook in één van de eerste vergaderingen terug.

07.03.D ... de GMR:

- 07.03.06 In de laatste GMR-vergadering van 26 juni jl. is ingestemd met het Formatieplan 2018-2019, de Schoolgids 2018-2019, het Professioneel Statuut Regius College, de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage, het Protocol cameratoezicht en het Protocol datalekken. Aangekondigd is dat in september een themabijeenkomst georganiseerd gaat worden waarbij ook de RvT aanwezig zal zijn. Er is afscheid genomen van vertrekkende leden en vervolgens is met alle medezeggenschapsraden in informele sfeer het schooljaar afgesloten.

07.03.E ... de Leerlingenraden:

- 07.03.07 Er is geen nieuws vanuit de Leerlingenraad Oranjelaan.

07.04 Aanpassingen lessentabel leerjaar 2 en 4 (ter instemming)

- 07.04.01 Voorzitter mevr. Mulder zegt dat zij –namens de MZR- de reacties van de sectieleiders heeft opgevraagd. Inmiddels is de urenverdeling al toebedeeld. Er wordt instemming gevraagd op iets wat in feite onomkeerbaar is. De MZR voelt zich daardoor onder druk muur staan.

- 07.04.02 Dhr. Klei reageert.
Hij begrijpt dat mevr. Mulder haar rol als voorzitter van de MZR heeft gepakt, maar feitelijk waren de lessentabellen vorig jaar al klaargemaakt. Tijdens de bijeenkomst op de golfbaan is de vraag gesteld: Hoe gaan we het invoeren, welke jaren pakken we? Er is toen instemming gevraagd op de leerjaren 1 en 3, met het logische vervolg voor de leerjaren 2 en 4. Het lijkt of daar de miscommunicatie zit.
- 07.04.03 Dhr. Klei wil wel met de secties in gesprek, het is goed om te weten wat er leeft. Er is door iedereen knetterhard gewerkt. In alle gesprekken waren de secties heel positief. Er is een positieve houding. Voor sommige secties was het wel spannend. Nu moet de focus aangebracht worden: Wat vraagt het van docenten en wat vraagt het van leerlingen?
- 07.04.04 Mevr. Mulder nuanceert. Het is geen proces waar geen mogelijkheden zijn om op in te grijpen, er liggen nog beslismomenten en een grote sectie heeft nog vraagtekens. De MZR kan zich strak opstellen, maar de leden realiseren zich terdege dat dat grote gevolgen zou hebben. Er moeten echter op dit moment nog wel wat duidelijker afspraken gemaakt worden.
- 07.04.05 Dhr. Klei zegt kennis genomen te hebben van de reacties. Hij leest dat positief en hij benadrukt dat er natuurlijk nog maatwerkuren zijn voor de leerlingen die het niet redden.
- 07.04.06 Vanuit de personeelsgeleding wordt ingebracht dat er ook zorg moet zijn voor het werkplezier van docenten. De sectie Nederlands heeft vraagtekens geplaatst. Zij vinden twee lessen in het tweede leerjaar voor het kernvak Nederlands te weinig. In een presentatie is er een toezegging gedaan naar drie lessen per week en nu is er, zonder gesprek met de sectie, in de lessentabel twee uur toebedeeld. Waarom is geen gesprek gevoerd met de sectie?
- 07.04.07 Dhr. Klei zegt dat hij twee lessen per week ook spannend vindt. Hij is ervan overtuigd dat het een paar jaar kost om de juiste modus te vinden. Geen enkele sectie heeft echter bij hem aangegeven dat het plan niet haalbaar is en wanneer in de praktijk mocht blijken dat het niet loopt, dan moeten er aanpassingen komen.
- 07.04.08 Vraag: Zou dat ook middenin het jaar kunnen?
Antwoord door dhr. Klei: Als het niet kan zoals het moet, dan moet het zoals het kan. Als een sectievoorzitter bij mij komt dat het niet gaat... dan gaan we kijken... dan zoeken we naar een oplossing.
- 07.04.09 Vanuit de reacties is ook naar voren gekomen dat verschillende secties vinden dat leerlingen die maatwerkuren nodig hebben, hierin verplicht moeten worden.
Dat zal meegenomen worden in de evaluatie, zegt dhr. Klei. In het team zal ook besproken worden dat docenten duidelijk moeten zijn naar de leerlingen in wat ze van hen vragen. Er moeten samen afspraken gemaakt worden en daar zal eenieder zich aan moeten houden.
- 07.04.10 Door de oudergeleding wordt ingebracht dat informatie door docenten niet altijd gedeeld wordt met collega's. Dit bleek bijvoorbeeld toen mevr. Blauw uitgenodigd werd voor een gesprek over de plusklas en de betreffende docent onvoldoende op de hoogte was van het doel van haar komst.
- 07.04.11 Voorzitter stelt voor om het onderwerp 'maatwerkuren' regelmatig op de agenda terug te laten komen.

07.05 Vergaderrooster (P)MZR 2018-2019 (ter informatie)

- 07.05.01 De vergaderdata voor de MZR in het schooljaar 2018-2019 zijn in de vorige vergadering onder 06.09.01 al overgenomen.
- 07.05.02 De invulling van de onderwerpen over de data ziet er goed uit. Toegevoegd worden:
- 24-09-2018: Overzicht klassengrootte Emmalaan i.v.m. het wegvallen van de vakhulpuren
 - 24-09-2018: Vragen t.b.v. Evaluaties personeel en leerlingen
 - 24-09-2018: Tussenevaluatie teamplannen (stuk al toegestuurd bij verg. 7)
 - 24-09-2018: Evaluatie werkweken 2018 (2 stukken zijn al toegestuurd bij verg. 7)
 - 29-10-2018: Evaluatie maatwerk en: Aantal maatwerkuren Emmalaan
 - 26-11-2018: Passend Onderwijs; OSP's
 - 17-12-2018: Evaluaties leerjaar 1 en 3 (onderwijsontwikkelingen)
 - 17-12-2018: Taalbeleid (incl. Textaid)

- 07.05.03 Mevr. Mulder en mevr. De Mooij zullen de onderwerpen in de planning nogmaals nalopen en waar nodig aanvullen of wijzigen.

07.06 Overzicht geplande studiedagen (ter instemming)

- 07.07.01 De MZR stemt in met het overzicht van geplande studiedagen voor 2018-2019.

07.07 Rondvraag.

- 07.07.01 Er zijn geen rondvragen.

07.08 Inkomende en uitgaande stukken.

- 07.08.01 Er zijn ingekomen en uitgegane stukken.

07.09 Punten 3 t/m 7

- 07.09.A Aanpassing lessentabel voor leerjaar 2 en 4 (ter instemming).

- 07.09.01 De MZR stemt in met de lessentabel voor leerjaar 2 en 4, maar tekent hierbij aan dat het instemmingsproces niet fraai verlopen is. De invoering in leerjaar 1 en 3 heeft nog veel problemen gegeven. Hierover is nog geen evaluatie bij de medezeggenschap ingebracht.

- 07.09.B Tussenevaluatie teamplannen (ter informatie).

- 07.09.02 Dit stuk wordt doorgeschoven naar de eerste vergadering na de zomervakantie.

- 07.09.C Evaluatie werkweken.

- 07.09.03 Er is onduidelijkheid over het maximale bedrag. In de MZR-stukken wordt gesproken over € 500,- en door de GMR is een maximumbedrag van € 600,- genoemd. Mevr. Mulder zal er nogmaals navraag naar doen.

- 07.09.04 Het onderwerp komt na de zomervakantie terug. Bij de bespreking zullen de stukken Evaluatie Werkweek docenten en Evaluatie Werkweken 2018 Regius College Oranjelaan die voor de vergadering van vandaag waren toegestuurd, betrokken worden.

- 07.09.D Gedragscode Regius College.

- 07.09.05 Mevr. De Mooij meldt dat het stuk op de website geplaatst is.

07.10 Afsluiting.

- 07.10.01 De vergadering wordt om 19.00 uur gesloten.

Volgende vergaderingen: 24-09-2018, 29-10-2018, 26-11-2018, 17-12-2018, 28-01-2019, 25-03-2019, 15-04-2019, 27-05-2019 en 17-06-2019

Openstaande actiepunten MZR-Vmbo Regius College:

Schooljaar 2017-2018		
02.08.11	Opstellen: conceptbrief met verzoek om analyse van doorstroomgegevens Vmbo.	IK/EM
03.04.09	Vraag aan de GMR: Hoeveel geld voor lichte ondersteuning (voorheen LWOO) komt vanuit het SWV naar het Regius College? Hoe wordt dit verdeeld over de sectoren? En hoe wordt het op de locaties ingezet?	SB/EM
04.03.05	Uitnodigen, overleg over Arbo- en RIE-stukken: mevr. Marieke Roorda. Eerst evaluaties opvragen.	EM
05.07	Opvragen bij Sectorbeleidsplan: <ul style="list-style-type: none"> • Evaluaties van de ambities 2017 (05.07.02) • Tussentijdse evaluaties van de teamplannen (05.07.03) • Vraag over de digitale competenties van de docenten (05.07.05) • Vraag over 4 mentoruren op de Emmalaan (05.07.05) • Vraag over de lessentabel Oranjelaan (05.07.05) • Vraag over kleinere klassen (05.07.05) 	EM
06.04	Examen- en PTA-Reglement 2018-2019: dit zal eerst in de PMR voorbesproken worden, zodat het in september in één keer bij de MR afgehandeld kan worden.	EM
06.09.07	Navraag bij dhr. Schakenbos: leerling voor MR vanaf augustus.	SB
07.05.03	Jaarplanning nalopen, mogelijk onderwerpen toevoegen of elders onderbrengen	EM/YdM

Afspraken en besluiten, schooljaar 2017-2018	
01.01.02	Mevr. Bos vervangt dhr. Schakenbos voor de rest van diens zittingsperiode (dat is dit schooljaar)
01.07.01	Na de laatste vergadering zijn stukken rondgestuurd en is op 17-07-2017 over de volgende stukken besloten: <ul style="list-style-type: none"> • Instemming op het PTA Vmbo 2017-2018 • Positief advies op het Examenreglement Vmbo 2017-2018 • Instemming op de Wijzigingen bevorderingsnormen 3-TL 2016-2017
01.09.01	Afgesproken wordt dat de stukken voortaan weer uitgeprint per post worden toegestuurd. Alleen de leerlinggeleding heeft geen behoefte aan digitale stukken, zij werken via de drive.
02.08.06	Na de vergadering van 27-11-2017 heeft een extra overleg plaatsgehad en is per mail gecommuniceerd. De brief met de instemming op de Bevorderingsnormen is op 29-11-2017 verstuurd.
04.03.02	Dhr. Kuijl (leerlinggeleding MZR Vmbo) treedt tussentijds af en aan de leerling die namens het Vmbo in de GMR zitting heeft, is vriendelijk verzocht om tussentijds af te treden.
04.03.05	In de Mededelingen van de sectordirectie worden voortaan ook de evaluaties vermeld.
04.07.01	Mevr. Van Emmerik zal tijdelijk de vacante leerlingzetel bij de GMR invullen. 16-04-2018: De voorzitter van de GMR heeft aangegeven dat beter vanaf het nieuwe schooljaar ingevuld kan worden. Er zijn nu nog slechts twee vergaderingen te gaan.
04.07.02	Mevr. Bos en mevr. Mulder treden regulier af. Zij worden per 01-08-2018 herbenoemd.
05.02	Dhr. Van der Linden is aanwezig om toelichting te geven op de onderwijsontwikkelingen Emmalaan.
06.07.01	De MZR stemt in met de Sectorwijzer Vmbo.
06.09.01	De vergaderdata in schooljaar 2018-2019 worden: 24-09-2018, 29-10-2018, 26-11-2018, 17-12-2018, 28-01-2019, 25-03-2019, 15-04-2019, 27-05-2019 en 17-06-2019.
07.06.01	De MZR stemt in met het overzicht van geplande studiedagen voor 2018-2019.
07.09.01	De MZR stemt in met de lessentabel voor leerjaar 2 en 4, maar tekent hierbij aan dat het instemmingsproces niet fraai verlopen is. De invoering in leerjaar 1 en 3 heeft nog veel problemen gegeven. Hierover is nog geen evaluatie bij de medezeggenschap ingebracht.