



Regius College Schagen
Postbus 282
1740 AG Schagen

tel.: 0224 – 29 78 41

MZRVMB0@regiuscollege.nl

Verslag: MZR-vergadering d.d. 3 juni 2019

Voorzitter: Mevr. Eveline Mulder
Notulist: Mevr. Lisette Bruin

Regius College
Empire Dienstverlening

Aanvang: 17.00 uur
Plaats: Oranjelaan, lokaal B82

Aanwezig namens het personeel:

Mevr. Eveline Mulder, mevr. Sabina Bos en mevr. Ingrid Kramer

Aanwezig namens ouders en leerlingen:

Mevr. Dione van Emmerik, dhr. Brian Schoehuijs, mevr. Anne Blauw en dhr. Edward Ploeger

Aanwezig namens de schoolleiding: Dhr. Jelle Klei

Afwezig: Mevr. Yvonne de Mooij

Verslag MZR-vergadering 7

vastgesteld 17-06-2019

07.01 Interne start: Welkom, notulen 15 april 2019 en inventarisatie vragen plenaire deel.

07.01.01 Voorzitter mevr. Mulder heet iedereen van harte welkom.

07.01.02 Er is een bericht van mevr. De Mooij. Zij was bij een werkbijeenkomst elders en staat nu in de file, dus het lukt haar niet om op tijd aanwezig te zijn.

07.01.A Notulen MZR 15 april 2019.

07.01.02 Naar aanleiding van 06.01.02: Er is een brief aan de voorzitter van de GMR gestuurd, waarin aangeboden wordt dat de leerlinggeleding van de MZR Vmbo een presentatie van de bijeenkomst bij het LAKS in de vergadering van de GMR verzorgt. Dit aanbod is door de voorzitter van de GMR niet overgenomen omdat er geen behoefte aan zou zijn en omdat er dit jaar geen tijd meer zou zijn om dat bij een vergadering in te plannen. Voorzitter mevr. Mulder heeft in de GMR-vergadering benadrukt dat ook het LAKS had aangegeven dat het uitzonderlijk was dat leerlingen vanuit het Vmbo deelnamen. De voorzitter van de GMR heeft aangegeven dat er in een voorgaand schooljaar een training door LAKS op de eigen locatie was verzorgd en dat dit aanbod wellicht volgend jaar herhaald wordt. Het zou dan goed zijn om de leerlingen van de verschillende locaties te enthousiasmeren. De brief van de leerlinggeleding over het leerlingent statuut wordt alsnog opgenomen.

07.01.03 Naar aanleiding van 06.01.03 zal in het plenaire deel nogmaals gevraagd worden naar het vak Duits op het Vmbo. Er wordt veel op techniek ingezet en met name bij autotechniek is Duits een belangrijk vak.

Plenaire deel:

Vraag: Hoe denkt de schoolleiding over de mogelijkheden voor leerlingen om in de toekomst het vak Duits te kunnen blijven kiezen?

Antwoord: Binnen de schoolleiding is het vervallen van Duits als vak op het Vmbo geen onderwerp van gesprek geweest. Wijzigingen in de lessentabel gaan via de GMR, dus het is gewoon niet aan de orde.

Vraag: Zijn er mogelijkheden om het vak Duits onder te brengen bij de te ontvangen subsidie voor Sterk Techniek? Met de inzet van extra middelen zou Duits als extra vak aangeboden kunnen worden.

Antwoord: De toekenning van de subsidie is nog niet definitief, maar zal waarschijnlijk binnenkort volgen. Daarbij is de keuze gemaakt om aanpassingen in de lokalen te verwezenlijken. Er is niet over gesproken om meer vakken aan te bieden. Het is de bedoeling om door meer overleg met de branche de lessen meer aan te sluiten op de echte praktijk.

- 07.01.04 Naar aanleiding van 06.01.04 zal in het plenaire vergadergedeelte gevraagd worden of het gedeelde leiderschap gaat vervallen als de nieuwe teamleiders aangesteld zijn.

Plenaire deel:

Antwoord: Er waren meerdere teamleiders op de Emmalaan en op de Hofstraat en er wordt nu overgegaan naar drie teamleiders, waardoor dan formatieve ruimte overblijft. Dat gaat naar gedeeld leiderschap. Het is de bedoeling om uit te komen op de totale formatieve ruimte.

- 07.01.05 Naar aanleiding van 06.02.07, hoe is het incident opgepakt?

Antwoord: De groepsapp is opgeheven, de politie is in de klas langs geweest en de teamleider heeft de klas toegesproken. De ouders hebben een brief thuis gekregen. School heeft het goed opgepakt.

- 07.01.06 Naar aanleiding van 06.02.06 bij de studiedag op Paasveewoensdag: de aanbeveling was gedaan om voor leerlingen een geheel lesvrije dag te creëren, zodat de leerlingen van buiten niet naar Schagen worden gehaald. Nu die dag geheel ingericht wordt als studiedag, pakt dat voor collega's vanuit Schagen niet zo leuk uit. Het zou aardiger zijn om allen 's ochtends een studiedag te houden, zodat docenten 's middags vrij zijn.

- 07.01.07 Naar aanleiding van 06.06.06, bij werkweken: In de GMR is door het CvB aangegeven dat de afspraken van 2012 gelden. Het onderwerp kan hier van de actielijst af, maar in het plenaire gedeelte zal het nog met de sectordirecteur besproken worden.

Plenaire deel:

Vraag: Is het onderwerp ook in het managementoverleg aan de orde geweest?

Antwoord door dhr. Klei: Ja, ik had de behoefte om af te stemmen. Samen met de directiesecretaresse is in de bestanden terug gezocht welke afspraken er zijn gemaakt. Vanmiddag was een overleg met de sectordirecties. Daar is ook het punt van de vlieguren en de CO₂-uitstoot ingebracht. Hier werd wisselend op gereageerd, het blijft voorlopig nog onderwerp van gesprek.

De leerlingeleding merkt op dat het misschien een idee is om met een bus een werkweekreis te maken die niet linea recta naar de eindbestemming gaat. Op die manier kan een verre bestemming alsnog bereikt worden en wordt de reis ernaartoe ook benut.

Vraag: Is er nu duidelijkheid over het bedrag? Is het € 500,- of € 600,-?

Antwoord: Ik zoek de afspraak terug. Afgesproken is dat we de uitgangspunten vanuit het verleden hanteren en dat we vanaf daar gaan sleutelen. Mensen moeten een denkomslag maken en dat kost tijd. Er is nu een voorstel gedaan om het bedrag te maximeren op € 500,- inclusief.

- 07.01.08 Naar aanleiding van 06.06.10 bij het Sectorbeleidsplan: er is geen redigeerversie ontvangen. De afspraak is dat bij wijzigingen in stukken die aangepaste tekst delen herkenbaar gepresenteerd worden.

Plenaire deel:

Antwoord: Ik moet dat terugzoeken, op dit moment zijn we met de formatie bezig. Het lukt niet meer in tijd om het stuk aan te passen.

- 07.01.09 Naar aanleiding van 06.06.13 wordt opgemerkt dat de bijeenkomst open wiskunde-atelier wél verplicht was, terwijl de teamleider in de presentatie aangaf dat er geen verplichtingen worden opgelegd ten aanzien van het bijwonen van extra lessen of bijeenkomsten. Leerlingen schreven zich vervolgens niet meer in voor intensiefuren wiskunde, omdat zij het gevoel hadden al 'genoeg extra' te hebben gedaan... Dit zal in het plenaire gedeelte terugkomen.

Plenaire deel:

Vraag: Waarom is er verschil gemaakt in het verplicht bijwonen van de workshop wiskunde-atelier ten

opzichte van de intensief-lessen die niet verplicht bijgewoond hoeven te worden?

Antwoord: In principe is de leerling eigenaar en bepaalt hij of zij zelf welke extra lessen bijgewoond worden, maar we weten ook dat het soms op die manier niet werkt. Wiskunde is één van de kernvakken en we zijn begonnen om dat te verplichten. We kijken hoe dat uitpakt en misschien gaan we volgend jaar gewoon bepaalde dingen verplichten. We gaan leerlingen zeker meer monitoren op resultaten. Gehoopt was om dat op motivatie te kunnen sturen, maar dat blijkt soms niet te werken, soms is verplichting gewoon nodig.

07.01.10 Het verslag van 15 april 2019 wordt vastgesteld. De actielijst wordt doorgenomen en aangepast.

07.01.B Inventarisatie van vragen voor het plenaire vergadergedeelte.

07.01.11 De stukken worden doorgenomen en de vragen worden genoteerd.

07.01.12 Het plenaire vergadergedeelte wordt om 17.30 uur geopend.

07.02 Mededelingen van...

07.02.A **... de sectordirectie:**

07.02.01 In aanvulling op de schriftelijke mededelingen meldt dhr. Klei dat overmorgen in de Dagberichten bekendgemaakt zal worden dat er twee nieuwe teamleiders zijn aangenomen. Er is nog een vacature teamleider PrO en nog één op de Oranjelaan.

Vragen bij de schriftelijke mededelingen:

07.02.02 Vraag: Wat is de motivering om de kennismakingsdagen op school te organiseren?

Antwoord: Door de activiteiten op school te organiseren, wordt het onderwijstijd en we willen zo min mogelijk lessen laten uitvallen. Bovendien zijn de leerlingen nog nieuw op school, ze kennen elkaar, het gebouw en de docenten nog niet. Is het dan verstandig om met ze op pad te gaan? Nu vervallen de overnachtingen. Er zijn genoeg activiteiten die in de week van de kennismakingsdagen ingepland kunnen worden.

07.02.03 Vraag: Worden leerlingen betrokken bij de organisatie? Is het ook bij de Leerlingenraad ingebracht?

Antwoord: Dat is misschien een punt. Het zou goed zijn om ook steeds met de teamleiders in gesprek te gaan en bij hen aan te geven de leerlinggraden vaker mee te nemen. Niet praten niet óver, maar ook mét de leerlingen...

07.02.B **... de DOR:**

07.02.04 Dhr. Ploeger koppelt terug.

Er zijn dit jaar leden die afscheid gaan nemen van de DOR. Er zijn contacten gelegd met de DOR van de Havo-VWO om na te gaan of tot een samengevoegde deelouderraad kan worden overgegaan.

07.02.C **... de voorzitter:**

07.02.05 Voor de oudergeleding zijn meerdere kandidaten, dus zullen er verkiezingen georganiseerd worden. De oproep gaat de deur uit en op 17 juni zal de uitslag bekend zijn.

07.02.06 Vandaag is de oproep voor leerlingen uitgegaan om zich kandidaat te stellen. De verkiezingen zullen volgen. De beide leerlingleden die we nu hebben, zullen naar de Emmalaan gaan en daar in een mentoruur aanschuiven om uit te leggen wat de MZR doet. Het is nodig dat dhr. Schoehuijs dit meldt bij de teamleider (lin@regiuscollege.nl) en misschien kan via de administratie (mevr. De Mooij) een bericht uitgaan naar de docenten, zodat zij weten dat dhr. Schoehuijs niet spijbelt.

07.02.07 Voor de personeelsgeleding hoeven geen verkiezingen uitgeschreven te worden, er is één kandidaat.

07.02.08 Het Jaarrooster 2019-2020 is klaar, houd er rekening mee dat we de tweede week al PMZR hebben.

Vraag: Is dit tijdstip van vergaderen (17.00-20.00 uur) voor iedereen haalbaar?

Antwoorden: ja, allen vinden het fijn. Voor de oudergeleding is het lastig combineren met het werk, maar dhr. Ploeger zal proberen op tijd aanwezig te zijn.

07.02.D **... de GMR:**

07.02.09 De Jaarstukken 2018 en het Formatieplan 2019-2020 zijn aangeboden en uitgebreid toegelicht. In de vergadering van 25 juni wordt van de personeelsgeleding instemming gevraagd op het Formatieplan

2019-2020. De ouder- en de leerlinggeleding hebben er adviesrecht op.

07.02.E **... de Leerlingenraden:**

07.02.09 Er is niets bekend over en vanuit de Leerlingenraden.

07.03 Plenair: Sectorwijzer (ter informatie).

07.03.01 De schoolgids wordt een digitaal stuk met een doorklikfunctie. De belangrijkste stukjes van de Sectorwijzer komen op één A4-tje.

07.04 Plenair: Sectorbeleidsplan (ter instemming).

07.04.01 Dit onderwerp wordt niet plenair besproken.

07.05 Planning roostervrije studiedagen.

07.05.01 In het schema staat de startdag op maandag 3 september, maar dat moet zijn: maandag 26 augustus.

07.05.02 Er lijkt een verschil in het aantal studiedagen (Ora heeft er 9, de andere locaties hebben er 10). De fout lijkt in kolom A10 te zitten, die is niet benoemd en daar zit een verschil.
Dhr. Klei belooft de telling na te gaan.

Extra: Plenaire rondvraag.

07.05.03 Vraag: Leerlingen van BK wisselen weleens van locatie. Wanneer ze van de Emmalaan naar de Hofstraat gaan, hebben ze op die locatie geen kluis om hun spullen en hun jassen in op te bergen. Docenten doen er soms moeilijk over als de jassen meegenomen worden in de klas, maar hoe moeten de leerlingen het anders oplossen?
Antwoord door dhr. Klei: ik vraag na en ik kom erop terug.

07.05.04 Ingebracht bij de GMR door een leerlinglid van 3-BK: in SOM stond een rekentoets aangekondigd en toen de leerlingen op school kwamen, bleek het niet om een toets te gaan, maar om een schoolexamen.
Antwoord door dhr. Klei: Ik begrijp het probleem niet, er is geen verschil tussen een rekentoets en een schoolexamen, een rekentoets telt mee voor het examen...

07.05.05 Mevr. Van Emmerik doet eindexamen en ze gaat waarschijnlijk slagen met 3 achten en verder met zevens...

07.05.06 Het plenaire gedeelte wordt om 18.32 uur gesloten.

PAUZE

07.06 Inkomende en uitgaande stukken.

07.07.01 Er zijn geen ingekomen en uitgane stukken.

07.07 Punten 2 t/m 5.

07.07.01 De behandeling van het PTA- en Examenreglement zal op dezelfde manier als vorig jaar plaatsvinden; de voorzitter schuift aan bij een overleg en laat zich daar informeren. Na de zomervakantie zal dan een stuk ter instemming voorgelegd worden aan de MZR.

07.07.02 Het Jaarrooster 2019-2020 zal door mevr. Mulder nagestuurd worden.

07.07.03 Opmerkingen bij het Sectorbeleidsplan:

- Een verklarende afkortingenlijst ontbreekt en dat zou een welkome aanvulling zijn.
- Het stuk zou op inhoud over het jaar verdeeld moeten worden, bijvoorbeeld door onderdelen onder te brengen in verschillende vergaderingen. Mevr. Mulder en mevr. Bos zullen een voorstel hiertoe uitwerken in de jaarplanner. Daarin worden ook de onderwerpen Arbo/RIE en Evaluatie onderwijsontwikkelingen opgenomen.
- De tekstuele opmerkingen zullen doorgestuurd worden, met het verzoek deze over te nemen in de volgende versie (2020-2021).

- 07.07.04 Er zal gevraagd worden of de sectordirecteur voor de laatste vergadering schriftelijke mededelingen kan verzorgen, waarin onder meer staat opgenomen:
- Stand van zaken in de formatie en de invulling van vacatures
 - Nieuwe aanmeldingen brugklassen
 - Tussentijdse doorstroomcijfers, voorlopige indelingen klassen (aantallen, grootte)
 - Examenuitslagen eerste tranche
- 07.07.05 Voorzitter vraagt om de tussentijdse declaraties per mail naar haar door te sturen (hoe vaak je bent geweest?)
- 07.07.06 Maandag 17 juni zal van 17.00-18.00 uur een korte vergadering gehouden worden. Op 25 juni is een gezamenlijke slotavond voor de medezeggenschapsraden, waarvoor alle leden uitgenodigd worden. Er zal een BBQ georganiseerd worden op de Oranjelaan.

07.08 Rondvraag en afsluiting.

- 07.08.01 De vergadering wordt om 19.30 uur gesloten.

Volgende vergaderingen: 17-06-2019

Openstaande actiepunten MZR-Vmbo Regius College:

Schooljaar 2018-2019		
05.06.06	Opstarten verkiezingen (na 3 april) MZR 2019-2020	Eveline
05.06.07	Aanpassing in Jaarplanner: Arbo-RIE ná de zomervakantie (uitnodigen mevr. Roorda)	Eveline
Afspraken en besluiten, schooljaar 2018-2019		
01.08.01	Navraag gedaan: De maximale kostprijs van werkweken is € 600,- op basis van halfpension.	
01.08.03	Vergadering 2: De werkweekboekjes zijn getoetst op de vereisten vanuit de AVG.	
02.06.01	Het stuk Evaluatie kennismakingsdagen Emmalaan en Oranjelaan wordt ter informatie aangenomen.	
02.06.01	Ingekomen vergaderstukken: <ul style="list-style-type: none"> • Mededelingen 2 van de sectordirectie • Bevorderingsrichtlijnen Vmbo locaties 2018-2019 • Evaluaties kennismakingsdagen van de locaties Emmalaan en Oranjelaan • Vergaderplanning (P)MZR 2018-2019 Uitgegaan: <ul style="list-style-type: none"> • 01-10-2018: Goedkeuring Examenreglement Vmbo • 01-10-2018: Goedkeuring PTA-Vmbo 2018-2019 	
02.07.01	De MZR stemt in met de Bevorderingsnormen 2018-2019 op voorwaarde dat de benoemde punten aangepast worden (zie bij 02.04)	
02.07.02	Het is de bedoeling dat de Jaarplanning een organisch document wordt. Dat betekent dat het steeds aangepast wordt, bijvoorbeeld wanneer een nieuw onderwerp verderop in het jaar ingepland gaat worden. De dikgedrukte onderwerpen komen jaarlijks terug.	
02.08.02	Mevr. Blauw stelt zich herkiesbaar (reglementair aftredend augustus 2019).	
03.06.01	Ingekomen vergaderstukken: <ul style="list-style-type: none"> • Mededelingen 3 van de sectordirectie Uitgegaan: <ul style="list-style-type: none"> 26-11-2018: Instemming met de Bevorderingsnormen 2018-2019 	
03.07	Wensen en afspraken voor de vergadering van 28-01-2019 waar de teamleiders uitgenodigd zijn om met de MZR te praten over de nieuwe onderwijsontwikkelingen, worden opgenomen.	
04.06.01	Ingekomen vergaderstukken: 08-01-2019 per mail: Voorstel PrO-Vmboklas	
04.06.03	De MZR stemt unaniem in met de pilot PrO-Vmbo-klas.	
05.03	De MZR wordt geïnformeerd over de onderwijsontwikkelingen Emmalaan en Hofstraat.	
06.03	De MZR wordt geïnformeerd over de onderwijsontwikkelingen Oranjelaan.	