

# Examenreglement vmbo leerjaar 3 en 4 GL/TL

behorend bij het Programma van Toetsing en Afsluiting 2021-2022

Goedgekeurd door de GMR d.d. 21 september 2021  
Goedgekeurd door de MZR d.d. 13 september 2021



## Inhoud

INLEIDING .....	4
<b>1 ALGEMENE BEPALINGEN .....</b>	<b>5</b>
<b>2 SCHOOLEXAMEN (SE) .....</b>	<b>6</b>
2.1 Regels voor het schoolexamen .....	6
2.2 Rapportage .....	7
2.3 Procedure afname van het schoolexamen .....	8
2.4 Beoordeling van het schoolexamen .....	8
2.5 Afwezigheid / Onttrekking .....	10
2.6 Herkansingsregeling bij het schoolexamen .....	12
2.7 Herexamen van het schoolexamen maatschappijleer .....	12
2.8 Vervroegd examen .....	13
2.9 Schoolexamen rekenen .....	13
2.10 Leerlingen die instromen in leerjaar 4 .....	13
<b>3 CENTRAAL EXAMEN (CE EN CSPE) .....</b>	<b>14</b>
3.1 Belangrijke voorschriften .....	14
3.2 Verhindering CE en CSPE .....	17
3.3 Berekening uitslag .....	18
3.4 Vaststelling uitslag .....	19
3.5 Herkansing .....	20
3.6 Inzage van beoordeeld CE en CSPE .....	21
3.7 Diploma en cijferlijst .....	21
3.8 Gezakte kandidaten .....	22
<b>4 ONREGELMATIGHEDEN .....</b>	<b>23</b>
<b>5 OVERIGE BEPALINGEN .....</b>	<b>27</b>
5.1 Terugtrekking van het examen .....	27
5.2 Afwijkende wijze van examineren .....	27
5.3 Slotbepaling .....	28
<b>6 BEGRIPPENLIJST .....</b>	<b>29</b>
<b>BIJLAGE – TOEGESTANE HULPMIDDELEN .....</b>	<b>30</b>

## Inleiding

Het examenreglement behandelt niet alleen de rechten en plichten van de leerling, maar ook de rechten en plichten van de school. Dit examenreglement is vastgesteld door het bevoegd gezag (College van Bestuur) en ligt ter inzage bij de sectordirectie en de teamleiders bovenbouw.

De inhoud van dit examenreglement is onder voorbehoud van ontwikkelingen rondom corona en eventuele maatregelen dientengevolge van de overheid. Mocht dit tot wijzigingen in het examenreglement en/of PTA leiden, dan is dit altijd in overleg met de medezeggenschap en de onderwijsinspectie en zullen wij u hierover nader informeren.

Het examen bestaat uit twee delen:

- een schoolexamen (SE), dat voor het vmbo tijdens het derde en vierde leerjaar wordt afgenomen;
- een centraal examen (CE/CSPE) dat voor het vmbo aan het einde van het vierde leerjaar wordt afgenomen.

In het programma van toetsing en afsluiting (PTA) wordt beschreven:

- welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst;
- welke leerstof in welk onderdeel wordt getoetst;
- de vorm waarin de leerstof getoetst wordt;
- wanneer de schoolexamens worden afgenomen en wanneer de opdrachten moeten worden ingeleverd;
- wat de duur is van de schoolexamens;
- wat de weging is van de verschillende onderdelen;
- welke onderdelen van het schoolexamen herkanst mogen worden.

De ouders/verzorgers kunnen de actuele stand van zaken betreffende behaalde resultaten inzien in SOMtoday.

Voor ouders en leerlingen staan het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting (PTA) op de website van de school: [www.regiuscollege.nl](http://www.regiuscollege.nl).

A.H. Hoekstra  
voorzitter College van Bestuur

## 1 Algemene bepalingen

- 1.1 De sectordirectie en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur het examen af.
- 1.2 De sectordirectie stelt een secretaris van het examen aan.
- 1.3 De praktische uitvoering van de examens is opgedragen aan de teamleider(s) en de examensecretaris van de afdeling.
- 1.4 Het examen bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen en voor zover in het Eindexamenbesluit is bepaald, tevens uit een CE of CSPE.
- 1.5 Het College van Bestuur stelt jaarlijks vóór 1 oktober het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting vast.
- 1.6 Het examenreglement en het PTA worden door het College van Bestuur vóór 1 oktober toegezonden aan de inspectie, bekendgemaakt aan de kandidaat en zo spoedig mogelijk op de website van het Regius College gezet.

## 2 Schoolexamen (SE)

### 2.1 Regels voor het schoolexamen

- 2.1.1 Leerlingen zijn verplicht om alle onderdelen genoemd in het PTA af te leggen.
- 2.1.2 Het bevoegd gezag stelt iedere kandidaat in de gelegenheid het schoolexamen in de vakken waarvoor een landelijk examen wordt afgenomen, tenminste één week voor de aanvang van het CE af te sluiten.
- 2.1.3 Leerlingen die geen examens doen in het vak wiskunde zijn verplicht een rekenexamen te maken.
- 2.1.4 In 3 vmbo wordt reeds een aantal vakken afgesloten die geen CE kent. Dit geldt voor kunstvakken inclusief ckv (nieuwe benaming) en maatschappijleer.
- 2.1.5 Het schoolexamen in de eindexamenvakken wordt afgenomen overeenkomstig hetgeen voor ieder vak afzonderlijk in het PTA is aangegeven.
- 2.1.6 Examinatoren dienen er zorg voor te dragen, dat het schoolexamen een zodanige lengte heeft, dat het werk binnen de vastgestelde tijd gemaakt kan worden.
- 2.1.7 De sectordirectie kan toestaan dat een kandidaat met een handicap het schoolexamen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de sectordirectie de wijze waarop het schoolexamen zal worden afgelegd. De sectordirectie doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
- 2.1.8 Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de in 2.1.8 bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:
- a) er een deskundigenverklaring is die door een ter zake kundige psycholoog, orthopedagoog, neuroloog of psychiater is opgesteld.
  - b) de aanpassing, voor zover betrekking hebbend op het schoolexamen, in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van het desbetreffende schoolexamen met ten hoogste 30 minuten voor vmbo-kandidaten;
  - c) een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan, dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.

- 2.1.9 Het bevoegd gezag kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens dit besluit, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:
- het vak Nederlandse taal;
  - enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
- 2.1.10 De in 2.1.8 bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het schoolexamen slechts uit een verlenging van de duur van de desbetreffende schoolexamens met ten hoogste 30 minuten voor vmbo-kandidaten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.
- 2.1.11 Van elke afwijking op grond van 2.1.8 wordt mededeling gedaan aan de inspectie.
- 2.1.12 Kandidaten die kunnen aantonen in aanmerking te komen voor een afwijkende wijze van examineren, nemen vóór 1 november van het jaar waarin het examenreglement wordt uitgereikt contact op met de examensecretaris.
- 2.1.13 Per periode verschijnt een rooster met de exacte data van de betreffende schoolexamens. Kandidaten worden geacht kennis te nemen van dit rooster.

## 2.2 Rapportage

- 2.2.1 De actuele stand van zaken betreffende behaalde resultaten uit leerjaar 3 zijn in leerjaar 4 per 10 oktober in te zien in SOMtoday.
- 2.2.2 Om de afronding van het schoolexamen te markeren wordt uiterlijk 10 dagen voor de start van het eerste tijdvak het examendossier op papier aan de kandidaat uitgereikt. Dit examendossier bestaat uit:
- een overzicht van behaalde resultaten van alle onderdelen in het examendossier;
  - een overzicht van de cijfers voor het schoolexamen;
  - de beoordeling voor de vakken waarvoor geen cijfer wordt gegeven;
  - een beoordeling van het profielwerkstuk in het vmbo.

De directeur en de examensecretaris tekenen de genoemde overzichten en beoordelingen. Vervolgens tekent de examenkandidaat voor ontvangst.

In het geval de kandidaat een gespreid examen maakt, worden slechts de schoolexamenresultaten verstrekt van de vakken waarvoor in dát examenjaar het centraal examen wordt afgesloten.

## 2.3 Procedure afname van het schoolexamen

- 2.3.1 Tijdens het afnemen van examens is het niet toegestaan tassen, etuis, mobiele telefoons of multimediale apparatuur bij zich te hebben of te dragen. Het dragen van een horloge is niet toegestaan. Met uitzondering van leerlingen die toestemming hebben het examen op aangepaste wijze te mogen afleggen. Alle bovengenoemde items behoren in de daarvoor bestemde kluisjes te liggen.
- 2.3.2 Kandidaten die meer dan tien minuten na het begin van het schoolexamen aankomen, mogen niet meer deelnemen aan dit schoolexamen en melden zich bij de examensecretaris, een teamleider of de sectoradministratie. **Voor de verdere gang van zaken omtrent afwezigheid verwijzen wij naar artikel 2.5.**
- 2.3.3 Bij afname van kijk- en luisterexamens en het debat Nederlands, wordt een leerling die te laat is, na de start van het examen niet meer toegelaten. **Voor de verdere gang van zaken omtrent afwezigheid verwijzen wij naar artikel 2.5.**
- 2.3.4 Deelname aan een schoolexamen betekent voor de kandidaten, dat het eenmaal gemaakte werk zijn geldigheid behoudt.
- 2.3.5 Schriftelijke examens worden met een pen gemaakt, met uitzondering van grafieken en tekeningen. Alleen blauwe of zwarte inkt mag worden gebruikt.
- 2.3.6 Er mag geen correctiepen, -lak, -lint of -band worden gebruikt.
- 2.3.7 Kijk- en luisterexamens voor de moderne vreemde talen Duits, Engels en Frans, kunnen digitaal via de Chromebook op school worden afgenomen. De leerling is verantwoordelijk voor het meenemen van een opgeladen Chromebook en een kop-telefoon met plugaansluiting.
- 2.3.8 Ook voor het schoolexamen geldt de regeling toegestane hulpmiddelen zoals gepubliceerd door het CvTE, tenzij in het PTA anders vermeld. De regeling toegestane hulpmiddelen is als bijlage bij dit reglement gevoegd.
- 2.3.9 Voor bijzondere ziektegevallen wordt voor de afname van de schoolexamens, in overleg met de examensecretaris, een aparte regeling getroffen.
- 2.3.10 Schoolexamens worden ingenomen aan het einde van de zitting van het examen.

## 2.4 Beoordeling van het schoolexamen

- 2.4.1 De opgaven en normeringen voor het schoolexamen worden per vak vastgesteld door de examinatoren. Indien voor een vak verschillende docenten als examinator bij schoolexamens optreden, hanteren zij dezelfde normen bij de beoordeling.



- 2.4.2 Indien schoolexamens of praktische opdrachten door de leerlingen in groepjes gemaakt worden, kan, indien dit in het PTA zo opgenomen is, het groepje één beoordeling krijgen. Dit cijfer geldt dan voor alle leden van het groepje. De leerlingen mogen deze examens wel individueel herkansen, indien dit in het PTA zo omschreven staat.
- 2.4.3 Voor het afsluitende schoolexamenonderdeel luistervaardigheid (kijk- en luister-toetsen van Frans, Duits en Engels) wordt gebruik gemaakt van door het CITO verstrekte opgaven en normering.
- 2.4.4 De examinerator drukt zijn eendoordeel over kennis, inzicht en vaardigheid van elk onderdeel van het schoolexamen uit in een cijfer of een beoordeling 'goed' / 'voldoende' / 'onvoldoende', indien zo beschreven in het PTA. Betreft dit een cijfer, dan gebruikt hij een getal uit het interval van 1 t/m 10 afgerond op één decimaal.
- 2.4.5 Mondelinge examens worden bij voorkeur door twee examineratoren afgenomen. Deze examineratoren bepalen in onderling overleg het cijfer. Kunnen ze niet tot overeenstemming komen, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen. Indien afname door twee examineratoren niet mogelijk is, dan kan op verzoek gebruik gemaakt worden van opnameapparatuur. Op verzoek van een kandidaat of een examinerator kan de examensecretaris besluiten dat het mondeling van de betreffende kandidaat toch door twee examineratoren moet worden afgenomen.
- 2.4.6 Leerlingen van het vmbo GL/TL zijn verplicht om het profielwerkstuk in het examenjaar te hebben afgerond. Het profielwerkstuk moet uiteindelijk met voldoende of goed worden afgesloten. Voor de exacte datum van inleveren verwijzen wij naar het PTA.
- 2.4.7 Gemaakt werk wordt na correctie door de docent besproken met de kandidaat. Daarna wordt het werk door de docent ingenomen. Kopieën worden niet verstrekt.
- 2.4.8 **Eindbeoordeling schoolexamen**  
De examinerator drukt zijn eendoordeel over kennis, inzicht en vaardigheid van een kandidaat voor elk vak uit in een cijfer voor het schoolexamen. Daarvoor gebruikt hij een getal uit het interval 1 t/m 10, afgerond op één decimaal. Dit getal is het gewogen gemiddelde van de cijfers voor elk van de onderdelen. Het gewicht van de verschillende onderdelen staat vermeld in het PTA.  
Vervolgens wordt voor vmbo-vakken waarvoor het examen alleen uit het schoolexamen bestaat, het eindcijfer berekend door dit getal af te ronden op een geheel getal. (voorbeeld  $5,45 = 5,5$ )

- 2.4.9 In afwijking van artikel 2.4.8 moeten de vakken kunstvakken inclusief ckv en lichamelijke opvoeding beoordeeld zijn met 'voldoende' of 'goed'.
- 2.4.10 Van ieder cijfer, toegekend voor enig onderdeel van het schoolexamen, stelt de examinator de kandidaat binnen tien werkdagen in kennis.
- 2.4.11 De bij de programma's van verschillende vakken in het PTA genoemde uiterste inlever- of eindtermijnen voor profielwerkstuk, kunstdossier, lees- en literatuurlijsten, werkstukken, praktische opdrachten, dossiers, handelingsdelen e.a. dienen strikt in acht genomen te worden. Voor de exacte datum van inleveren verwijzen wij naar het PTA.
- 2.4.12 Indien een leerling de eindtermijnen van in bovenstaand artikel genoemde onderdelen van het schoolexamen niet in acht neemt en de termijn redelijkerwijs niet meer lijkt te gaan halen, informeert de vakdocent de teamleider en de examensecretaris.
- 2.4.13 Het schoolexamen kan niet als voltooid worden beschouwd als niet alle in het PTA genoemde schoolexamens gemaakt / beoordeeld zijn en de handelingsdelen niet door de docent met 'voldoende' of 'goed' beoordeeld zijn.
- 2.4.14 Het schoolexamen dient voor aanvang van het eerste tijdvak afgesloten te zijn conform artikel 32 van het Eindexamenbesluit als voorwaarde voor toelating tot het centraal examen van het betreffende vak.

## 2.5 Afwezigheid / Onttrekking

- 2.5.1 Voor alle leerjaren geldt: tijdens (school-) examens wordt er geen verlof verleend.
- 2.5.2 Indien een kandidaat verhinderd is of niet in staat is deel te nemen aan een (school-) examen, dient een ouder/verzorger van de kandidaat voor aanvang van het (school-) examen een PTA-ziekmelding te doen via het ouderportaal. Dit geldt ook indien de kandidaat al eerder ziek gemeld is. Indien de leerling in de loop van de dag ziek naar huis gaat voordat het (school-)examen is gemaakt, dient hij/zij zich af te melden bij de teamleider of de examensecretaris.
- 2.5.3 De ouder/verzorger dient binnen twee dagen na herstel een digitaal verzoek in bij de examencommissie, middels het speciale formulier op het ouderportaal, om het schoolexamen/de schoolexamens te mogen inhalen. Te laat ingediende verzoeken worden beschouwd als onregelmatigheid en worden niet in behandeling genomen. De leerling zal, conform 4.2 lid a, voor het betreffende onderdeel het cijfer 1 (één) genoteerd krijgen. Zie hoofdstuk 4 Onregelmatigheden.

- 2.5.4 Indien de afmelding niet heeft plaatsgevonden conform artikel 2.5.2, wordt het verzuim als ongeoorloofd aangemerkt.
- 2.5.5 Afwezigheid vanwege een theorie-examen of rijbewijsexamen worden als ongeoorloofd beschouwd. Deze zijn bij het CBR in te plannen.
- 2.5.6 Indien het verzuim van de leerling als ongeoorloofd is aangemerkt, wordt dit beschouwd als onregelmatigheid en zal, conform 4.2 lid a, voor het gemiste werk het cijfer 1 (één) worden genoteerd. Zie hoofdstuk 4 Onregelmatigheden.
- 2.5.7 Bezoeken aan tandarts, orthodontist, huisarts etc. kunnen niet gedaan worden op momenten dat er schoolexamens zijn, dan wel gepland kunnen worden. Bij vragen hierover moet contact worden opgenomen met een teamleider.
- 2.5.8 Voor leerlingen uit leerjaar 3 geldt, dat de leerling in de eerstvolgende week ná een gemist schoolexamen zijn schoolexamen inhaalt.
- 2.5.9 Ten aanzien van de afwezigheid van kandidaten tijdens een onderdeel van het schoolexamen geldt: bij aanvang van het onderdeel van het schoolexamen vult de betrokken docent of surveillant een presentielijst in SOMtoday in.
- 2.5.10 Een kandidaat die geoorloofd afwezig is geweest bij een onderdeel van het schoolexamen en wiens afwezigheid volgens het gestelde in artikel 2.5.2 is gemeld en heeft voldaan aan het gestelde in artikel 2.5.3, moet dit onderdeel inhalen.
- 2.5.11 Na elke schoolexamenperiode in leerjaar 4 volgt er één inhaalmoment. Hiervoor geldt, dat per inhaalmoment maximaal één schoolexamen kan worden ingehaald die afgenomen is in de direct voorgaande schoolexamenperiode. Overige gemiste onderdelen van het schoolexamen zullen in de herkansingsperiode gemaakt moeten worden en tellen als een herkansing.  
In het geval de kandidaat bij meerdere schoolexamenonderdelen geoorloofd afwezig is geweest, kan de kandidaat of de ouder(s) een verzoek tot inhalen indienen bij de examencommissie. Dit verzoek moet ingediend worden via het speciale formulier op het ouderportaal.
- 2.5.12 In bijzondere gevallen en/of op verzoek van de kandidaat kan de examencommissie afwijken van het gestelde in bovenstaande artikelen.

## 2.6 Herkansingsregeling bij het schoolexamen

2.6.1 Een kandidaat heeft het recht een schoolexamen of praktische opdracht van het schoolexamen te herkansen, indien dat in het PTA van het vak vermeld staat.

Een vmbo-kandidaat uit leerjaar 4 heeft het recht om na elke schoolexamenperiode maximaal één schoolexamen te herkansen, voor zover daartoe de mogelijkheid in het PTA van het betreffende vak aangegeven is.

In leerjaar 3 mag een kandidaat aan het eind van het schooljaar één schoolexamen herkansen. Deze herkansing telt niet meer mee voor het rapport. Ook de gezakte kandidaten uit leerjaar 4 en de leerlingen die overgestapt zijn uit havo leerjaar 3 hebben aan het begin van het nieuwe schooljaar de mogelijkheid om één schoolexamen uit leerjaar 3 te herkansen.

2.6.2 Een kandidaat die veelvuldig ongeoorloofd verzuimt, kan na een schriftelijke waarschuwing op grond van een advies van de examencommissie aan de sector-directie, het recht op een herkansing worden ontzegd.

2.6.3 De herkansingen in leerjaar 4 worden gehouden in de derde lesweek van de volgende examenperiode. In verband met het tijdstip van bekendmaking van de normering van het CITO vallen herkansingen van de CITO- kijk- en luisterexamens van Frans, Duits en Engels onder de derde periode. Let op, per schoolexamen-periode mag er maar één examen herkanst worden.

2.6.4 Een kandidaat die in aanmerking wil komen voor een herkansing geeft zichzelf op via een digitaal formulier.

2.6.5 Na de herkansing telt het hoogst behaalde cijfer als eindcijfer van het schoolexamen.

2.6.6 Een leerling die op het herkansingmoment ongeoorloofd afwezig is, heeft geen recht meer op herkansing.

2.6.7 Voor langdurig zieke kandidaten of kandidaten met bijzondere omstandigheden, kan door de examencommissie een aparte herkansingsregeling worden vastgesteld. Een verzoek hiervoor kan in overleg met de teamleider en ondersteuning coördinator worden ingediend.

## 2.7 Herexamen van het schoolexamen maatschappijleer

2.7.1 Het schoolexamen maatschappijleer wordt in leerjaar 3 afgenomen. Als een leerling een herexamen van maatschappijleer wil maken, dan dient dit in leerjaar 4 voor de kerstvakantie te zijn afgerond. Na de herkansing telt het hoogst behaalde cijfer als eindcijfer van het schoolexamen maatschappijleer.

## 2.8 Vervroegd examen

- 2.8.1 In afwijking van artikel 37, tweede lid (Eindexamenbesluit VO), kan het bevoegd gezag een leerling uit het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar toelaten tot het centraal examen in één van de volgende vakken: Duits, economie, Engels, Frans, Nederlands, aardrijkskunde en wiskunde.
- 2.8.2 Bij toepassing van artikel 2.9.1 wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.
- 2.8.3 Indien de leerling in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.
- 2.8.4 Voor de leerlingen die vervroegd examen afleggen wordt een individueel PTA samengesteld. De leerling kan voor het vak waarin hij vervroegd examen doet geen herkansingen maken. Deze behoudt hij voor de schoolexamens in leerjaar 4.
- 2.8.5 Leerlingen die het vervroegd examen afleggen maken hun centraal eindexamen in tijdvak 2.

## 2.9 Schoolexamen rekenen

- 2.9.1 Voor leerlingen die geen examen afleggen in het vak wiskunde is het schoolexamen rekenen verplicht. Het schoolexamen wordt aan het einde van leerjaar 3 afgenomen. De leerling heeft recht op één herkansing voor dit schoolexamen, te houden in leerjaar 4. Deze herkansing valt buiten de reguliere herkansingen voor leerjaar 3 en 4. Het resultaat van het schoolexamen telt niet mee in de slaag/zak regeling en het cijfer wordt apart vermeld op de cijferlijst.
- 2.9.2 Indien de leerling zakt voor zijn eindexamen in leerjaar 4 dan hoeft de leerling het rekenexamen niet opnieuw te maken indien het examen voldoende is afgesloten.

## 2.10 Leerlingen die instromen in leerjaar 4

- 2.10.1 Het PTA wordt in leerjaar 3 en leerjaar 4 afgenomen. Voor leerlingen die tussentijds instromen (bijvoorbeeld leerlingen uit 3 havo of leerlingen van een andere school) wordt een individueel PTA samengesteld.

## 3 Centraal Examen (CE en CSPE)

### 3.1 Belangrijke voorschriften

- 3.1.1 Het CE wordt afgenomen conform de artikelen 36 t/m 45 van het Eindexamenbesluit.
- 3.1.2 De kandidaten maken het werk onder toezicht van door de sectordirectie aangevozen toezichthouders. De examensecretaris draagt er zorg voor, dat het nodige toezicht bij het CE wordt uitgeoefend.
- 3.1.3 Toezichthouders en kandidaten dienen van het volgende op de hoogte te zijn:
- Na het openen van het pakket of de enveloppe met opgaven of het starten van het digitale examen, is het verboden enige mededeling of inlichting over het werk aan de kandidaten te verstrekken.
  - Hulpmiddelen: zie voor het overzicht van toegestane hulp de publicatie van het CvTE hierover. Deze is middels een link in de bijlage toegevoegd.
  - Examenwerk wordt met een pen gemaakt, met uitzondering van grafieken en tekeningen. Alleen blauwe of zwarte inkt of balpen mogen worden gebruikt en bij digitale afname, de computer. Er mag geen correctiepen, -lak, -lint of -band worden gebruikt.
  - Een kandidaat die tijdens het werk onwel wordt, kan onder begeleiding het examenlokaal verlaten. In overleg met de kandidaat beoordeelt de sectordirectie of zijn/haar vervanger, of de kandidaat na enige tijd het werk kan hervatten. Indien de kandidaat het werk na enige tijd hervat, kan de gemiste tijd aan het einde van de zitting worden ingehaald. Indien de kandidaat het werk niet kan hervatten, verzoekt de sectordirectie, zo mogelijk mede op grond van een medische verklaring, aan de inspecteur te beslissen, dat het voor een deel gemaakte werk ongeldig is. De kandidaat mag, indien de inspecteur het werk ongeldig verklaart, in het volgende tijdvak opnieuw aan de desbetreffende zitting deelnemen.
  - Deelname aan een zitting betekent voor de kandidaten, dat het eenmaal gemaakte werk zijn geldigheid behoudt. Zeer bijzondere omstandigheden (bijvoorbeeld ernstige ziekte of overlijden in de familie) en ook eigen ziekteverschijnselen worden van tevoren aan de sectordirectie of een vervanger gemeld. Indien blijkt, dat de kandidaat niet in staat is aan de zitting van het CE-deel te nemen, wordt de kandidaat verwezen naar een volgend tijdvak.
  - Nadat alle kandidaten hun plaats hebben ingenomen, controleert een daartoe aangewezen toezichthouder aan de hand van de op het pakket of de enveloppe vermelde gegevens omtrent schooltype, vak, datum en tijdstip of het

pakket c.q. de enveloppe de juiste is. Deze en eventueel andere op het pakket of de enveloppe vermelde gegevens worden daarna aan de kandidaten voorgelezen. Pas nadat alle gegevens in orde zijn bevonden, wordt het pakket of de enveloppe geopend. Het verdient aanbeveling voor het openen het pakket of de enveloppe aan de kandidaten te tonen en één van hen de tekst te laten (mee)lezen.

- g) Indien een kandidaat door enigerlei omstandigheid niet bij een zitting in het examenlokaal aanwezig kan zijn, maar wel in staat is aan het examen deel te nemen, kunnen uitsluitend na toestemming van de inspecteur opgaven ter beschikking worden gesteld.
- h) Een toezichthouder controleert of de inhoud van het pakket of de enveloppe overeenstemt met de gegevens op het pakket of de enveloppe. Het komt voor, dat in hetzelfde pakket of in dezelfde enveloppe een of meer bij de opgaven behorende bijlagen zijn verpakt.
- i) Bij het uitdelen van de opgaven dient er nauwkeurig op te worden toegezien, dat geen andere opgaven dan de bedoelde in handen van de kandidaten komen.
- j) De toezichthouders mogen aan de kandidaten geen enkele mededeling doen, ook niet bij de constatering van een al of niet vermeende fout uitgezonderd mededeling van door de CvTE vastgestelde errata.
- k) Zij die bij het examen toezicht hebben gehouden, maken over het verloop een proces-verbaal op.
  - i. Op het proces-verbaal worden de namen van alle kandidaten vermeld die voor het desbetreffende vak in het examenlokaal aanwezig moeten zijn. Per schooltype wordt een apart proces-verbaal gemaakt. Afwezige kandidaten worden apart vermeld.
  - ii. Indien gebruik gemaakt mag worden van het bepaalde in artikel 5.2 (afwijkende vorm van examinering) van dit reglement, wordt dit op het proces-verbaal aangetekend.
  - iii. Elke toezichthouder dient het proces-verbaal te ondertekenen.
  - iv. Op het proces-verbaal wordt van elke kandidaat het tijdstip vermeld waarop hij of zij het lokaal verlaat, en ook het tijdstip waarop de kandidaten die te laat zijn gekomen, zijn begonnen.

- l) De kandidaat levert zijn of haar werk in bij een toezichthouder. De kandidaat is zelf verantwoordelijk voor het compleet inleveren van zijn/ haar werk. De toezichthouder controleert het werk op naam en nummer, waarna hij de kandidaat toestaat het examenlokaal te verlaten. Na het verlaten van het examenlokaal mag de kandidaat onder geen beding worden toegestaan opnieuw aan het desbetreffende examen te werken.
- m) Kandidaten dienen uiterlijk 15 minuten voor de aanvang van de zitting in de examenzaal aanwezig te zijn. Een kandidaat die te laat komt, moet uiterlijk tot een half uur na het begin van de examenzitting tot de examenzaal worden toegelaten. Hij of zij levert zijn of haar werk in op het tijdstip dat voor de andere kandidaten telt.
- n) Kandidaten die meer dan een half uur na het begin van de zitting aankomen, mogen niet meer deelnemen aan die zitting. Bij een geldige reden, ter beoordeling van de sectordirectie, kunnen zij voor dit vak verwezen worden naar het tweede tijdvak. Op de overige zittingen van het eerste tijdvak dienen zij wel te verschijnen.
- o) Het is de kandidaten niet toegestaan binnen een uur na aanvang van de zitting van het examen de zaal te verlaten.
- p) 15 minuten voor het einde van de zitting wordt de kandidaten medegedeeld, dat ze de examenzaal niet meer mogen verlaten. Aan het einde van de zitting halen de toezichthouders het werk op en één van hen controleert of alle kandidaten hun werk hebben ingeleverd.
- q) Het werk wordt gemaakt op door de school verstrekt papier of ter beschikking gestelde computer, tenzij door de commissie belast met de vaststelling van de opgaven ander papier is verstrekt.
- r) Kladpapier wordt verstrekt door de school.
- s) Toegestane aanpassingen bij het CE moeten zijn voorafgegaan door vergelijkbare aanpassingen in onderwijs en schoolexamen. Wenst een kandidaat gebruik te maken van dezelfde aanpassingen tijdens het CE, dan zal de kandidaat dit voor 1 november voorafgaand aan het CE schriftelijk bij de sectordirecteur van de locatie kenbaar moeten maken. De sectordirecteur beslist, dit met redenen omkleed, of hij aanpassingen tijdens het CE toestaat.
- t) Gedurende het examen is het de kandidaat niet geoorloofd zich zonder toestemming van degenen die toezicht houden, de examenzaal te verlaten. De kandidaat dient daarbij te worden vergezeld door een toezichthouder.
- u) Examenopgaven mogen pas aan het einde van de examenzitting buiten de examenzaal worden gebracht.



- v) Tijdens het afnemen van de examens is het niet toegestaan tassen, etuis, mobiele telefoons, multimediale apparatuur of horloges bij zich te hebben. Met uitzondering van leerlingen die toestemming hebben het examen op aangepaste wijze te mogen afleggen.
- w) Onregelmatigheden tijdens het examen dienen door de toezichthouder vermeld te worden op het proces-verbaal.

#### 3.1.4 Het CSPE

- Bij het CSPE is een examinerator in het desbetreffende vak of programma aanwezig. De examinerator beoordeelt de prestaties tijdens het maken van de opgaven en legt zijn bevindingen van de verrichtingen van de kandidaat schriftelijk vast, volgens daartoe door het College voor Toetsen en Examen gegeven richtlijnen.
- Voor het CSPE vmbo vindt de beoordeling tevens plaats door een tweede examinerator. De tweede examinerator kan een deskundige als bedoeld in artikel 29, tweede lid, van het Eindexamenbesluit of een andere examinerator van de school zijn.

## 3.2 Verhinderung CE en CSPE

### 3.2.1 CE

Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de sectordirectie, is verhinderd bij één of meer examenzittingen in het eerste tijdvak, wordt hem of haar in het tweede tijdvak van het CE de gelegenheid gegeven aan ten hoogste twee examenzittingen deel te nemen.

#### CSPE

In tegenstelling tot de werkwijze bij het CE, is er bij het CSPE geen sprake van een eerste en tweede tijdvak. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de sectordirectie, is verhinderd bij één of meer examenzittingen kan een legitieme absentie dus eenvoudig en zonder aantasting van de herkansingsmogelijkheid worden gerepareerd. Als een leerling met een legitieme reden verhinderd is, ligt de beslissing over wanneer de leerling het examen alsnog kan afleggen bij het bevoegd gezag. In dit geval is er geen sprake van een herkansing.

3.2.2 De kandidaat dient de sectordirectie dan wel de teamleider voor aanvang van de examenzitting in kennis te stellen van de verhinderung.

3.2.3 Kandidaten, die het eindexamen in de door het College voor Toetsen en Examen (CvTE) aangewezen examenperiode het CE of CSPE nog niet hebben afgerond, zijn aangewezen op de examenperiode in augustus (derde tijdvak). Het derde tijdvak wordt afgenomen onder verantwoordelijkheid van de commissie Staatsexamen VO van CvTE.  
Het CSPE zal in de praktijk door de school zelf afgenomen worden.

- 3.2.4 De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de sectordirectie aan bij de voorzitter van de desbetreffende staatsexamencommissie. In dat geval deelt de sectordirectie aan de commissie mede welke cijfers de kandidaat voor het schoolonderzoek en het eventueel reeds afgelegde gedeelte van het CE heeft gehaald, alsmede, wanneer dat zich voordoet:
- a. dat ten behoeve van de kandidaat op grond van artikel 5.2.3 van dit reglement, toestemming is verleend dat met betrekking tot het vak Nederlandse taal of tot enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is, wordt afgeweken van de voorschriften gegeven bij of krachtens dit besluit;
  - b. dat ten behoeve van de gehandicapte kandidaat op grond van artikel 5.2.1 van dit reglement, toestemming is verleend dat hij of zij het CE geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan zijn of haar mogelijkheden.
- 3.2.5 Na afloop van het derde tijdvak deelt de staatsexamencommissie het resultaat mede aan de sectordirectie.

### 3.3 Berekening uitslag

- 3.3.1 Voor alle vakken van het eindexamen die met een cijfer beoordeeld worden, geldt, dat het eindcijfer een geheel getal is uit het interval 1 t/m 10.
- 3.3.2 Totstandkoming van de eindcijfers bedoeld in art. 3.3.1
- 1) Alle examendossiertoetsen en -opdrachten worden beoordeeld met cijfers uit het interval van 1 t/m 10, afgerond op één decimaal.
  - 2) Het schoolexamencijfer is het gewogen gemiddelde van de cijfers voor elk van de onderdelen. De weging van de verschillende onderdelen staat vermeld in het PTA.
  - 3) – Bij de vakken die naast het schoolexamen nog een CE doen, wordt het schoolexamencijfer afgerond op één decimaal. Het resultaat van het CE wordt gegeven in een cijfer uit het interval van 1 t/m 10, afgerond op één decimaal. De sectordirectie bepaalt het eindcijfer op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het CE.  
– Voor de vakken die alleen een schoolexamen doen, wordt het schoolexamencijfer afgerond op hele getallen. Dit afgeronde schoolexamencijfer is bij deze vakken het eindcijfer.

### 3.3.3 Afronding

De afronding geschiedt als volgt: is het eerste getal na de komma een 5 of hoger, dan wordt het cijfer naar boven afgerond. Is het eerste getal achter de komma een 4 of lager, dan wordt het cijfer naar beneden afgerond.

Voorbeeld 1: 6,49 wordt eindcijfer 6 en 6,50 wordt eindcijfer 7.

Voorbeeld 2:  $1/2 (5,6 + 5,3) = 5,45$  wordt eindcijfer 5.

3.3.4 Het gemaakte examenwerk van de kandidaten en de uitslagenlijsten worden bewaard tot tenminste 6 maanden na vaststelling van de uitslag.

## 3.4 Vaststelling uitslag

3.4.1 De sectordirectie en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.4.4.

3.4.2 De sectordirectie en de secretaris van het eindexamen stellen uit alle eindcijfers van de vakken waarin de kandidaat examen heeft afgelegd, een lijst op, zodanig, dat de op deze lijst vermelde vakken een eindexamen vormen als bedoeld in de artikelen 22 en 25 van het Eindexamenbesluit.

3.4.3 Bepaling uitslag bij extra vak

Uit alle eindcijfers van de vakken waarin de kandidaat examen heeft afgelegd, wordt een lijst opgesteld, zodanig, dat de op deze lijst vermelde vakken een eindexamen vormen en binnen een profiel passen. In het geval dat de kandidaat niet zou slagen als alle eindcijfers worden meegerekend, moet het eindcijfer van één vak niet bij de vaststelling van de uitslag worden meegerekend, als het daardoor mogelijk wordt om de kandidaat te laten slagen.

3.4.4 1) De kandidaat die het eindexamen van een leerweg in het vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien:

- a) het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;
- b) hij voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 5 of meer heeft behaald;
- c) hij onverminderd onderdeel b:
  - voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
  - voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald;
  - of
  - voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer waarvan ten minste één 7 of meer heeft behaald;

- d) hij voor geen van de onderdelen, genoemd in het derde of vierde lid, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald;
  - e) hij voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijk deel de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald; en
  - f) als het een eindexamen gemengde of theoretische leerweg betreft: hij voor het profielwerkstuk de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald.
- 2) Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt in de theoretische leerweg het eindcijfer van een profielvak of beroepsgericht keuzevak behorende tot het eindexamen van de gemengde leerweg als bedoeld in artikel 25 niet betrokken, tenzij deze vakken samen tenminste een volledig beroepsgericht programma als bedoeld in artikel 25, eerste lid, onderdeel d, vormen. In dat geval is het vierde lid van overeenkomstige toepassing.
- 3) Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt in de gemengde leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van het profielvak en alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van één vak, met dien verstande dat het eindcijfer voor het profielvak daarbij net zo vaak meetelt als het aantal eindcijfers van beroepsgerichte keuzevakken dat in de berekening wordt betrokken.
- 4) De sectordirecteur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het derde en vierde lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
- 5) Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de sectordirecteur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 51 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid, geen toepassing vindt.

### 3.5 Herkansing

- 3.5.1 De kandidaat heeft het recht in het tweede tijdvak deel te nemen aan de herkansing van het CE in één vak dat bij de bepaling van de uitslag is betrokken. Het hoogste van de cijfers gehaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde CE geldt dan als definitief cijfer voor het CE. De kandidaat dient een verzoek tot herkansing van een vak in via het formulier op het ouderportaal. Dit formulier wordt op de dag van de uitslag opengezet. De herkansing vindt plaats op een door het ministerie vastgestelde dag en tijdstip.

- 3.5.2 Voor de gemengde leerweg geldt dat de kandidaat één algemeen vak van het CE óf het CSPE (of een onderdeel binnen het CSPE) mag herkansen. Derhalve kan een herkansing van het CSPE pas plaatsvinden ná tijdvak 1.
- 3.5.3 Door het aanvragen van een herkansing wordt de uitslag een voorlopige.
- 3.5.4 Het vak dat volgens artikel 3.4.3 niet bij de vaststelling van de uitslag wordt meegerekend om de kandidaat te laten slagen, mag niet worden herkanst.

### 3.6 Inzage van beoordeeld CE en CSPE

- 3.6.1 De sectordirectie geeft toestemming tot inzage in het CE en CSPE. Kandidaten hebben geen recht op teruggave van gemaakt werk of een kopie daarvan.
- 3.6.2 De sectordirectie draagt er zorg voor, dat inzage geschiedt onder toezicht. Bij deze inzage vindt geen discussie plaats over het toegekende aantal punten.
- 3.6.3 De kandidaat kan op basis van deze inzage geen bezwaar maken bij de commissie van beroep tegen de beoordeling van het werk van het CE en CSPE.

### 3.7 Diploma en cijferlijst

- 3.7.1 De sectordirectie reikt aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, een lijst uit waarop zijn vermeld: de cijfers voor het schoolexamen, de cijfers voor het CE en/of CSPE, de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen.
- 3.7.2 De sectordirectie reikt aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit, waarop alle vakken zijn vermeld die bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.
- 3.7.3 Indien een kandidaat examen heeft afgelegd in meer dan het in het Eindexamenbesluit voorgeschreven aantal vakken, worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, vermeld op de cijferlijst, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar heeft.
- 3.7.4 De sectordirectie reikt aan de definitief voor het eindexamen vmbo afgewezen kandidaat die de school verlaat en die voor een of meer vakken van zijn of haar laatst afgelegde eindexamen een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald, een certificaat uit. Het certificaat vermeldt in ieder geval het vak of de vakken waarvoor de kandidaat een eindcijfer van 6 of meer heeft behaald en het thema van het profielwerkstuk voor zover beoordeeld met 'goed' of 'voldoende'.

3.7.5 De Minister van Onderwijs stelt de modellen van de diploma's en de cijferlijsten vast.

3.7.6 De voorzitter van het College van Bestuur en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.

3.7.7 Voorschriften *judicium cum laude*

Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo theoretische leerweg met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:

- a) ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
  1. de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel, en
  2. het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld, en geen cijfer lager is dan het cijfer 6.
- b) ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 49 Eindexamenbesluit VO.

Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen vmbo gemengde leerweg met toekenning van het *judicium cum laude* indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:

- a) ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor:
  1. de vakken Nederlandse taal, Engelse taal en maatschappijleer, en de algemene vakken van het profieldeel, en
  2. het algemene vak uit het vrije deel of het combinatiecijfer samen. Voor het combinatiecijfer geldt dat de samenstellende onderdelen (beroepsgericht profielvak, beroepsgerichte keuzevakken) ieder wel lager mogen zijn dan 6 mits het combinatiecijfer zelf minimaal 6 is, en
  3. geen cijfer lager is dan het cijfer 6.
- b) ten minste de kwalificatie «voldoende» voor het profielwerkstuk en alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 49 Eindexamenbesluit VO.

### 3.8 Gezakte kandidaten

3.8.1 Bij een gezakte kandidaat die het examenjaar opnieuw gaat volgen, vervallen alle met het centraal examen behaalde resultaten. Ook de resultaten van het CSPE vervallen indien de kandidaat de GL-stroming volgt met het vak Dienstverlening en Producten.

Daarnaast vervallen alle behaalde resultaten van het schoolexamen programma met uitzondering van de vakken kunstvakken inclusief ckv, maatschappijleer en de behaalde resultaten uit het examendossier leerjaar 3.

3.8.2 Gezakte kandidaten die het examenjaar opnieuw gaan volgen, hebben conform artikel 2.6.1, recht op één herkansing van een schoolexamenonderdeel.

## 4 Onregelmatigheden

Dit hoofdstuk heeft betrekking op zowel SE als CE. In het eindexamenbesluit komt de term fraude niet voor. De wetgever gebruikt de veelomvattende term onregelmatigheid<sup>1</sup>. Het plegen van fraude valt hieronder.

- 4.1 Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het SE en/of CE dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de sectordirectie maatregelen nemen.
- 4.2 De maatregelen bedoeld in artikel 4.1, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
  - a) het toekennen van het cijfer 1 (één) voor een onderdeel van het SE of CE;
  - b) het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer onderdelen van het SE of CE;
  - c) het ongeldig verklaren van één of meer onderdelen van het reeds afgelegde deel van het SE of CE;
  - d) het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de sectordirectie aan te wijzen onderdelen;
- 4.3 Indien het hernieuwd examen zoals bedoeld in artikel 4.2 onderdeel d betrekking heeft op één of meer onderdelen van het CE, legt de kandidaat dat examen af in het volgend tijdvak van het CE.
- 4.4 Het besluit waarbij een in 4.1 bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
- 4.5 De kandidaat kan tegen een beslissing van de sectordirectie in beroep gaan bij de commissie van beroep (zie artikel 4.8). Van de commissie van beroep mag de sectordirectie geen deel uitmaken.
- 4.6 In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf werkdagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie van beroep. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen of deeleindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in 4.3. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de sectordirecteur en aan de inspectie.

---

<sup>1</sup> Zie ook *begrippenlijst*

## 4.7 Examencommissie

### 4.7.1 Taken en bevoegdheden van de examencommissie

1. De examencommissie heeft voor de borging van de kwaliteit van de school-examinering de volgende taken en bevoegdheden:
  - a) het opstellen van een voorstel voor een examenreglement als bedoeld in [artikel 31](#) voor het bevoegd gezag;
  - b) het jaarlijks opstellen van een voorstel voor een programma van toetsing en afsluiting als bedoeld in [artikel 31a](#) voor het bevoegd gezag;
  - c) het borgen van het afsluitend karakter en de kwaliteit van het school-examen;
  - d) het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om te komen tot een beoordeling van het schoolexamen;
  - e) overige door het bevoegd gezag aan de commissie opgedragen taken en bevoegdheden.
2. De examencommissie stelt regels vast over haar werkwijze.
3. De examencommissie stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden.
4. De examencommissie evalueert jaarlijks de kwaliteit van de schoolexaminering en stelt een advies op aan het bevoegd gezag en de directeur over noodzakelijke en wenselijke verbeteringen.
5. De examencommissie verstrekt de regels over haar werkwijze, het verslag, de evaluatie en het advies bedoeld in het tweede tot en met het vierde lid, aan het bevoegd gezag, aan de directeur en aan de examensecretaris van een school voor voortgezet onderwijs.

### 4.7.2 Benoeming en samenstelling van de examencommissie

1. Het bevoegd gezag van een school voor voortgezet onderwijs:
  - a) stelt een of meer examencommissies in ten behoeve van de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering;
  - b) benoemt de leden van de examencommissie;
  - c) draagt zorg voor het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie.
2. De examencommissie heeft een oneven aantal leden en ten minste drie leden.
3. De volgende personen kunnen niet worden benoemd tot lid van de examencommissie:
  - a) leden van het bevoegd gezag;
  - b) de directeur van de school;
  - c) leden van de medezeggenschapsraad of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de school als bedoeld in de [artikelen 3](#) en [4 van de Wet medezeggenschap op scholen](#);
  - d) leerlingen van de school en hun wettelijk vertegenwoordigers.



4. Bij de benoeming van de leden van de examencommissie draagt het bevoegd gezag er zorg voor dat de examencommissie deskundig is op het gebied van:
    - a) de desbetreffende schoolsoort;
    - b) de regelgeving over examinering in het voortgezet onderwijs; en
    - c) de kwaliteit van examinering.
  5. Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, hoort het bevoegd gezag de overige leden van de examencommissie.
- 4.7.3 Indien er verschil van mening ontstaat, omdat een kandidaat vindt dat een van zijn of haar prestaties van het schoolexamen niet juist is gewaardeerd, kan deze kandidaat bij de examencommissie van de locatie bezwaar aantekenen. Hij of zij moet dit binnen vijf werkdagen, na officiële bekendmaking van de uitslag en het nabespreken daarvan, digitaal doen middels het formulier op het ouderportaal. De commissie stelt een onderzoek in en hoort minimaal de kandidaat. De commissie doet binnen twee weken een uitspraak. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de ouders en kandidaat.
- 4.7.4 De examencommissie is als volgt samengesteld:
- teamleider bovenbouw tevens examensecretaris;
  - examinerator/docent/teamleider die geen les geeft aan de leerling;
  - examinerator/docent/teamleider die geen les geeft aan de leerling.
- De commissie wordt bij haar werkzaamheden ondersteund door een ondersteuner examensecretariaat.
- 4.7.5 Postadres examencommissie  
Voorzitter van de examencommissie vmbo GL/TL  
Postbus 282  
1740 AG Schagen
- 4.7.6 De kandidaat kan tegen een beslissing van de examencommissie in beroep gaan bij de commissie van beroep (zie artikel 4.8). De kandidaat krijgt vanaf het ontvangen van de beslissing vijf werkdagen de tijd om schriftelijk in beroep te gaan bij de commissie van beroep.
- 4.7.7 De commissie van beroep stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken op het beroep, tenzij zij de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zonedig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat en de sectordirectie, in afschrift aan ouders/verzorgers.

## 4.8 Commissie van beroep

4.8.1 De commissie van beroep is als volgt samengesteld:

- een lid van het College van Bestuur;
- een lid deelouderraad of oudergeleding MZR/GMR;
- een examiner die niet lesgeeft aan de leerling die beroep aantekent.

4.8.2 Postadres van de commissie van beroep van het Regius College

Voorzitter commissie van beroep

Postbus 282

1740 AG Schagen.

4.8.3 Werkwijze commissie van beroep

- ze kiest uit haar midden een voorzitter;
- na het onderzoek ingesteld te hebben, besluit de commissie van beroep met meerderheid van stemmen.

## 5 Overige bepalingen

### *Geheimhouding*

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit examenbesluit en daarbij beschikking krijgt over vertrouwelijke gegevens, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit besluit de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

### 5.1 Terugtrekking van het examen

- 5.1.1 Terugtrekking van een extra vak is mogelijk tot na de uitslag van het CE.
- 5.1.2 Verandering in het vakkenpakket in het jaar dat CE wordt gedaan, is voor het vmbo mogelijk. Hiervoor geldt als uiterste datum 1 oktober van het examenjaar.

### 5.2 Afwijkende wijze van examineren

- 5.2.1 De sectordirectie kan toestaan dat een kandidaat met een handicap het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de sectordirectie de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. De sectordirectie doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de Inspectie van het onderwijs.
- 5.2.2 In geval van ernstige, chronische ziekte kan de sectordirectie toestemming verlenen, na overleg met de Inspectie van het onderwijs, tot een over twee schooljaren gespreid CE. Zij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de Inspectie van het onderwijs.
- 5.2.3 Het bevoegd gezag kan in verband met onvoldoende beheersing van de Nederlandse taal afwijken van de voorschriften gegeven bij of krachtens dit besluit, ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is. De in de eerste volzin bedoelde afwijking kan betrekking hebben op:
  - a) het vak Nederlandse taal;
  - b) enig ander vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
- 5.2.4 De in 5.2.3 bedoelde afwijking bestaat voor zover betrekking hebbend op het CE slechts uit een verlenging van de duur van het desbetreffende CE met ten hoogste 30 minuten voor vmbo-kandidaten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.

- 5.2.5 Van elke afwijking op grond van 5.2.3 wordt mededeling gedaan aan de inspectie.
- 5.2.6 Kandidaten die kunnen aantonen in aanmerking te komen voor een afwijkende wijze van examineren, nemen vóór 1 november van het jaar waarin het examenreglement wordt uitgereikt contact op met hun teamleider.

### 5.3 Slotbepaling

- 5.3.1 In gevallen waarin dit examenreglement niet voorziet, beslist het College van Bestuur.

## 6 Begrippenlijst

CE	:	centraal examen.
CvTE	:	College voor Toetsen en Examens.
CSPE	:	Centraal Schriftelijk en Praktijk Praktisch Examen.
Cohort	:	Jaar waarin de leerling start met het schoolexamen.
College van Bestuur	:	Het bevoegd gezag van de school.
ED	:	Examendossier. Lijst met behaalde cijfers die meetellen voor het schoolexamen.
Handelingsdeel	:	Het handelingsdeel bestaat uit opdrachten voor de leerling waaraan geen cijfers worden toegekend. De docent stelt vast of de opdrachten binnen het handelingsdeel naar behoren zijn uitgevoerd.
Herkansen	:	Het nogmaals maken van een examen met als doel het verbeteren van de beoordeling.
Inhalen	:	Het alsnog maken van een examen indien de kandidaat deze met een geldige reden niet heeft kunnen maken.
Ongeoorloofd afwezig	:	Niet aanwezig tijdens een schoolexamen, centraal schriftelijk examen of centraal schriftelijk en praktijk examen zonder geldige reden.
Onregelmatigheid	:	een onregelmatigheid als bedoeld in art. 5 van het Eindexamenbesluit VO, waaronder onder andere: (examen)fraude, het bij zich hebben van niet toegestane hulpmiddelen, het te laat of niet volgens de regels inleveren van schriftelijk of praktisch werk of een handelingsdeel, ongeoorloofde afwezigheid dan wel te laat aanwezig, het niet opvolgen van instructies, alsmede het in strijd handelen met een andere op de kandidaat rustende verplichting
PTA	:	Programma van Toetsing en Afsluiting. Document waarin alle schoolexamens van het betreffende leerjaar zijn opgenomen.
SE	:	Schoolexamen.
SE-toets	:	Toets die meetelt voor het bepalen van het schoolexamencijfer.
Sectordirectie	:	Het lid van de sectordirectie belast met examenzaken van de opleiding.
PW	:	profielwerkstuk, onderdeel van het examen vmbo GL/TL.
Voortgangstoets	:	Toets waarvan het cijfer niet opgenomen wordt in het examendossier.

## Bijlage – toegestane hulpmiddelen

### Hulpmiddelen vmbo 2022

Examenblad.nl – regeling 2022

[https://www.examenblad.nl/hulpmiddel/toegestane-hulpmiddelen-vmbo-2021/2021/f=/bijlage\\_1a\\_bij\\_cvte-19.00904\\_regeling\\_hulpmiddelen\\_ce\\_vo\\_2021.pdf](https://www.examenblad.nl/hulpmiddel/toegestane-hulpmiddelen-vmbo-2021/2021/f=/bijlage_1a_bij_cvte-19.00904_regeling_hulpmiddelen_ce_vo_2021.pdf)

