



**Schoolondersteuningsprofiel**  
**Regius College**  
**praktijkonderwijs**

## Inhoud

Hoofdstuk 1	Inleiding .....	3
Hoofdstuk 2	Algemene gegevens .....	4
2.1	Contactgegevens .....	4
Hoofdstuk 3	Ondersteuning .....	5
3.1	Visie op onderwijs en ondersteuning.....	5
3.2	Inleiding basisondersteuning .....	6
3.3	Basisondersteuningsprofiel .....	6
3.4	Onderwijs–ondersteuningsstructuur.....	6
3.5	Toelichting op de niveaus van ondersteuning.....	7
3.6	Intern overleg en Commissie Toelaatbaarheid Passend Onderwijs .....	7
3.7	Interne deskundigheid waarover de school beschikt.....	9
3.8	Trainingen .....	9
3.9	Externe Relaties .....	10
Hoofdstuk 4	Beleid, kwaliteitsaspecten en ambities.....	11
4.1	Systematische kwaliteitszorg.....	11
4.2	Ambities .....	12
4.3	Afsluiting .....	12
Bijlage 1	Overzicht basisondersteuning .....	13
Bijlage 2	Ondersteuningsstructuur Regius College.....	16

## Hoofdstuk 1 Inleiding

Passend onderwijs is de manier waarop onderwijs aan leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben, wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware vormen van ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school.

Scholen brengen die ondersteuning in beeld in het 'schoolondersteuningsprofiel', een document waarin een beknopt overzicht wordt gegeven van alle vormen van ondersteuning die de school te bieden heeft.

Er zijn twee vormen van ondersteuning: basisondersteuning en extra ondersteuning. Basisondersteuning legt vast welke mogelijkheden tot ondersteuning de school biedt. Het Samenwerkingsverband (SWV) geeft scholen ook de beschikking over ondersteuningsmiddelen waarmee zij extra ondersteuning op maat kunnen inzetten. Een school kan deze extra middelen gebruiken om de basisondersteuning verder te verbreden met expertise vanuit de school zelf of met expertise van buitenaf. Extra ondersteuning kan licht en kortdurend van aard zijn, maar kan ook langdurig worden aangeboden. Dit kan plaatsvinden binnen of eventueel buiten de school.

Het schoolondersteuningsprofiel is als het ware een foto van de stand van zaken en bevat tevens de ambities van de school. Daardoor biedt het schoolondersteuningsprofiel de school en het samenwerkingsverband VO, waarin de v(s)o-scholen samenwerken, de mogelijkheid om te beoordelen of binnen het voortgezet onderwijs voldoende ondersteuning wordt geboden aan leerlingen, die dat nodig hebben. Ook is het een document voor de school zelf: bieden wij voldoende ondersteuning en kunnen wij dit ook waarmaken? Maar vooral ook biedt het ouders de mogelijkheid om per school te beoordelen of het ondersteuningsniveau van een school past bij wat hun kind nodig heeft.

Het schoolondersteuningsprofiel is een beknopt document: voor meer informatie kan worden gekeken in de Regius Koers 2022 (het schoolplan), de schoolgids of op 'Scholen op de kaart'. Deze laatste website is een project van de VO-raad waarbij allerlei cijfermatige informatie over scholen voor voortgezet onderwijs, afkomstig van de onderwijsinspectie en van de scholen zelf, is verzameld en gevisualiseerd in één systeem. Het schoolondersteuningsprofiel is tot stand gekomen op basis van een format van het Samenwerkingsverband VO en is door de school verder ingevuld.

Alle in dit schoolondersteuningsprofiel genoemde websites en documenten zijn te bereiken via de website van de school.

## Hoofdstuk 2 Algemene gegevens

### 2.1 Contactgegevens

Naam school	Regius College
Type school	Praktijkonderwijs
Adres	Postbus 282 Schagen
Telefoon	0224-297841
Emailadres	info@regiuscollege.nl
Website	<a href="http://www.regiuscollege.nl">www.regiuscollege.nl</a>

Voor de kengetallen verwijzen we naar het Ondersteuningsplan 2018–2022 van het Samenwerkingsverband VO Kop van Noord-Holland (<http://www.swvkopvannoordholland.nl>) en Vensters voor Verantwoording ([www.regiuscollege.nl](http://www.regiuscollege.nl)).

## Hoofdstuk 3 Ondersteuning

### 3.1 Visie op onderwijs en ondersteuning

Het Regius College biedt leerlingen een goede opleiding op het niveau dat ze aankunnen en die gericht is op een vervolgopleiding of loopbaan passend bij hun mogelijkheden en wensen. Naast kennis en inzicht willen we de leerlingen toerusten met vaardigheden waardoor ze het geleerde kunnen toepassen en verantwoordelijkheid leren dragen. De leerlingen krijgen ook brede vorming door middel van een keur aan activiteiten op cultureel, maatschappelijk, creatief, sportief en levensbeschouwelijk gebied.

In dit ondersteuningsprofiel wordt beschreven hoe de school vorm en inhoud geeft aan de leerlingbegeleiding. Omdat geen kind hetzelfde is, zal steeds individueel naar de beste oplossing worden gezocht en kunnen de oplossingen en de te hanteren ondersteuning per kind verschillen.

Het praktijkonderwijs is voor een deel van de leerlingen eindonderwijs. De school streeft ernaar deze leerlingen voor te bereiden op een overgang van school naar werk en naar zelfstandig maatschappelijk functioneren. Voor de grootste groep leerlingen geldt dat zij een overstap kunnen maken naar het Mbo en gaan deelnemen aan de Entree opleiding. Ook voor deze leerlingen geldt dat ze worden voorbereid op een overgang van school naar werk en opleiding en naar zelfstandig maatschappelijk functioneren.

De missie van het praktijkonderwijs omvat de volgende kernpunten:

- begeleiding op maat, toeleiding naar arbeid of vervolgopleiding;
- persoonlijke begeleiding;
- leerstof op maat;
- breed aanbod praktijkvakken;
- sociale vaardigheidstraining;
- ambulante begeleiding en nazorg.

De school heeft als visie:

De school stelt zich ten doel leerlingen van het praktijkonderwijs ruimte te bieden om hun talenten te ontwikkelen, zodat de leerlingen zich op het gebied van arbeid, zelfstandig wonen, vrijetijdsbesteding en burgerschap verder kunnen ontplooien.

De school wil zo een goede schoolloopbaan voor elke leerling verzorgen, een maximale aansluiting op de arbeidsmarkt realiseren, voortijdig schoolverlaten voorkomen en bij alle voorkomende problemen op een adequate wijze hulp bieden. Dat geldt voor alle leerlingen: elke leerling in het praktijkonderwijs heeft specifieke ondersteuning nodig.

In het schoolondersteuningsprofiel is vastgelegd welke hulp de school zelf verzorgt en in welke gevallen externe hulp wordt ingeschakeld. Voor dit laatste wordt contact onderhouden met een scala aan instellingen en organisaties.

### 3.2 Inleiding basisondersteuning

Basisondersteuning kenmerkt zich door het nauwgezet volgen – waarbij gestuurd wordt op uitstroom niveau – van de ontwikkeling van de leerlingen en een intern overleg daarover. Basisondersteuning is geen vast gegeven: scholen zijn en blijven in ontwikkeling en de inhoud van de basisondersteuning zal dan ook regelmatig worden aangepast.

Voor alle leerlingen wordt binnen zes weken een ontwikkelingsperspectief vastgesteld door het intern ondersteuningsteam van de school. Het onderwijs wordt zoveel mogelijk afgestemd op de onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften van de leerling en waar nodig wordt extra tijd en aandacht aan de individuele leerling geschonken. Het aanbod wordt afgestemd op drie uitstroomniveaus: werken/leren, werken en beschermd werken. Indien nodig biedt de school een scala aan ondersteuningsmogelijkheden en hulpmaterialen en onderhoudt zij actief werkrelaties met externe deskundigen.

De school ontwikkelt zich daarbij voortdurend en besteedt veel aandacht aan de professionalisering van de medewerkers.

### 3.3 Basisondersteuningsprofiel

Het Regius College heeft de geboden ondersteuning in kaart gebracht. Zie hiervoor bijlage 1. Uit de analyse blijkt dat de school al ver is gevorderd in haar ontwikkeling van de basisondersteuning.

Het is van belang om duidelijk te maken dat de school de basis- en extra ondersteuning alleen waar kan maken binnen de grenzen van de mogelijkheden van de school en haar externe partners. Het praktijkonderwijs trekt samen op met vso- en mbo-scholen in de regio. Vanuit de visie van passend onderwijs wordt voortdurend gezocht naar mogelijkheden tot het ontwikkelen van specifieke aanpassingen gericht op passende onderwijsarrangementen. Indien de ondersteuningsbehoefte van een leerling de mogelijkheden van de school te boven gaat, zal de school hierover met de ouders/verzorgers communiceren en deze op alternatieven buiten de school (indien aanwezig) wijzen.

### 3.4 Onderwijs-ondersteuningsstructuur

Bij de ondersteuning binnen de school wordt onderscheid gemaakt tussen:

- ondersteuning op leergebied;
- ondersteuning op sociaal-emotioneel of psychosociaal gebied.

Alle relevante informatie over een leerling op school (intakegegevens, observatieverslagen, gespreksverslagen, resultaten, interventies, adviezen, afspraken), wordt vastgelegd in het leerlingvolgsysteem van de school, zodat de begeleiders en de ouders altijd de beschikking hebben over recente informatie over een leerling. Zie bijlage 2 ondersteuningsstructuur.

### 3.5 Toelichting op de niveaus van ondersteuning

Zie ook [www.swvkopvannoordholland.nl](http://www.swvkopvannoordholland.nl)

#### Schil 1 Het primaire proces, de lessen in de klas

Elke school heeft een eigen ondersteuningsstructuur waarbinnen vroegtijdige signalering en toeleiding naar begeleiding binnen de schoolmuren plaatsvindt.

Docenten weten hoe zij in hun lessen adequaat kunnen omgaan met (leer)belemmeringen en gebruik kunnen maken van de sterke punten van de leerlingen. Dit onder het motto: wat in de les opgelost kan worden, hoeft niet meer daarbuiten te gebeuren.

Basisondersteuning is de ondersteuning die de school zelf in en om de klassen en binnen de eigen schoollocatie biedt aan alle leerlingen. Onder de basisondersteuning vallen ook de maatregelen van de school die open staan voor alle leerlingen, zoals bijvoorbeeld het bieden van ondersteuning, coaching, de inzet van begeleiders en specialisten. Bij basisondersteuning is de ernst van de problematiek zodanig, dat een leerling het reguliere lesprogramma kan volgen in de setting van een klas:

- er is géén specialistische ondersteuning nodig in de school, de leerling kan zijn beperking zelf hanteren in de klas;
- begeleiding vanuit de aanwezige deskundigheid in de school is toereikend om de reguliere lessen te volgen en een diploma of certificaat te behalen.

#### Schil 2 Basisondersteuning buiten de klas, in de school

De onder schil 2 genoemde basisondersteuning is extra ondersteuning, die binnen de school beschikbaar is via specialisten. De school wil zelf de verantwoordelijkheid blijven dragen voor het onderwijs, de ondersteuning en de ontwikkeling van de leerlingen, maar heeft daarbij hulp van buiten de school nodig. De ernst van de problematiek is zodanig, dat een leerling het normale lesprogramma onvoldoende kan volgen in de gewone setting van een klas:

- er is specialistische ondersteuning (materieel of personeel) nodig in school, die vanuit de deskundigheid van de school of de regio aangeboden wordt en waarmee de leerling zijn beperking zelf kan hanteren in de klas;
- begeleiding vanuit de deskundigheid van de regio is toereikend om een diploma of certificaat te behalen.

### 3.6 Intern overleg en Commissie Toelaatbaarheid Passend Onderwijs (CTPaO)

De school onderscheidt in de ondersteuningsstructuur de zogeheten 1e-, 2e- en 3e-lijns-ondersteuning. Uitgangspunt binnen de 1e-lijns ondersteuning is, dat de leerling zoveel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door de eigen docent, mentor en teamleider. Indien deze ondersteuning niet voldoende is, worden de interne deskundigen zoals de ondersteuningscoördinator of de psycholoog van de school ingeschakeld: de 2e-lijns ondersteuning.

Zodra echter externe deskundigen bij de ondersteuning worden betrokken, is er sprake van 3e-lijns ondersteuning. Indien de school vermoedt de ondersteuning niet (geheel) zelf te

kunnen bieden, vindt doorverwijzing plaats naar de Commissie Toelaatbaarheid Passend onderwijs. Het CTPao is een multidisciplinair overleg waarin ook externe deskundigen participeren.

Niveau	Ondersteuningsmogelijkheden
<b>1°-lijns ondersteuning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In de 1e-lijns ondersteuning functioneert de mentor als eerstverantwoordelijke voor een kleine groep van twaalf leerlingen. De mentoren proberen zoveel mogelijk de problemen met leerlingen zelf op te lossen. Ook de vakdocenten spelen hier een belangrijke rol.</li> <li>• Om het handelingsgericht werken van de mentor te versterken, vinden er structureel leerlingbesprekingen plaats. Hier maakt de mentor, indien nodig, een handelingsgerichte afspraak die door het hele team gedragen wordt.</li> <li>• Door vanuit een vaste ondersteuningscyclus leerlingbesprekingen te houden groeit de deskundigheid binnen het team. Het bespreken van leerlingen gebeurt volgens een vast protocol.</li> <li>• Een begeleidingssituatie kan de deskundigheid van het team overstijgen. Er kunnen zich situaties aandienen waarin acuut ingrijpen of nadere consultatie gewenst is. In dit soort situaties beslist het team dat de 2e- of 3e-lijns ondersteuning ingeschakeld wordt.</li> </ul>
<b>2°-lijns ondersteuning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien meer intensieve begeleiding van een leerling noodzakelijk blijkt, komt het interne ondersteuningsteam in actie.</li> <li>• Het interne ondersteuningsteam krijgt te maken met problemen die naar aard en zwaarte te complex zijn om door de 1e-lijns functionarissen opgelost te worden.</li> <li>• De binnen de school actieve deskundigen zullen onder leiding van de ondersteuningscoördinator in de 2e-lijns ondersteuning de te bieden ondersteuning zodanig vorm en inhoud geven, dat deze tegemoet komt aan de specifieke ondersteuningsvraag en -behoefte van de individuele leerling.</li> </ul>
<b>3°-lijns ondersteuning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Op Samenwerkingsverband niveau functioneert daarnaast de Commissie Toelaatbaarheid Passend onderwijs waarin ook externe deskundigen participeren.</li> <li>• De ondersteuningscoördinator is het aanspreekpunt voor externe ondersteuners. Hij vertegenwoordigt de school in de Commissie van het samenwerkingsverband.</li> <li>• Een van de taken van het CTPao is advies uitbrengen voor acties rond een leerling in relatie tot onderwijs en ondersteuning</li> </ul>

De school beschikt over twee ondersteuningsteams: het interne ondersteuningsteam, bestaande uit medewerkers van de school en het Multidisciplinair Overleg (MDO) waarin ook externe deskundigen participeren, zie bijlage 2.



### 3.7 Interne deskundigheid waarover de school beschikt

Voor het begeleiden en ondersteunen van de leerlingen beschikt het Regius College praktijkonderwijs over een aantal gespecialiseerde medewerkers. Zij verzorgen de volgende ondersteuning:

**Mentoraat:** de mentor is de begeleider van de leerling en de contactpersoon tussen school en thuis. Intensief contact tussen school en thuis is een vanzelfsprekende zaak. De mentor is de spil. De mentor bespreekt de doelen die vanuit het ontwikkelingsperspectief gesteld worden op vaste momenten met de ouders.

**Coördinatie ondersteuning:** de ondersteuningscoördinator organiseert de zorg voor en ondersteuning van de leerlingen, legt contacten met externe instanties en vervult daarbij de regiefunctie. Hij is verantwoordelijk voor het samenstellen en bijhouden van leerlingendossier, werkt samen met de mentor een handelingsgerichte aanpak uit (de mentor verwerkt deze in het OPP), overlegt met externe begeleiders en neemt deel aan extern overleg.

**Stagebegeleiding:** de stagedocent begeleidt de leerling op zijn weg naar de arbeidsmarkt. Hij activeert en begeleidt de leerling bij het op zoek gaan naar een geschikt stageadres, de leerling staat centraal in dit proces. Tevens gaat hij op zoek naar een arbeidsplaats voor de leerling. Door middel van een plaatsingsstage onderzoekt hij de juistheid van die plaatsing en laat bij geschiktheid de stage overgaan in betaalde arbeid.

**Interne stage en groepsstage:** de begeleider of docent bereidt de leerling voor op stage en werk door de leerling interne stage te laten lopen. Tevens kan een leerling in groepsverband leren werken in een bedrijfsmatige situatie.

**Psycholoog:** de psycholoog heeft expertise ten aanzien van (psycho)sociale en emotionele problemen, ontwikkelings- en persoonlijkheidsstoornissen, leerproblemen en handelingsgericht werken. Hij/zij draagt haar expertise over op mentoren en docenten. De orthopedagoog verricht onderzoek als het interne ondersteuningsteam daarom vraagt.

**Nazorgcoördinatie:** de nazorgcoördinator (= de stagedocent) volgt de (oud) leerling na het verlaten van de school op de werkplek, bij opleiding of (re-integratie)traject.

### 3.8 Trainingen

Trainingen die de school biedt en andere aanwezige voorzieningen:

Het praktijkonderwijs heeft extra begeleidings- en ondersteuningsmogelijkheden voor leerlingen beschikbaar, individueel of in groepsverband en binnen de school. Indien noodzakelijk en zo mogelijk wordt er hierbij samengewerkt met externen.

Het betreft o.a.:

- sociale vaardigheidstraining voor het vergroten van de sociale vaardigheden;
- NT2: extra Nederlands voor leerlingen met een anderstalige achtergrond;
- dyslexiebegeleiding voor leerlingen met ernstige lees- en spellingsproblemen;
- nazorg na het verlaten van de school: Jobcoach. Dit heeft als doel de overgang van onderwijs naar werk zo soepel mogelijk te laten verlopen;
- faalangstreductietraining.

### 3.9 Externe Relaties

De school onderhoudt functionele contacten met o.a.:

- partners: politie, jeugdhulpverlening leerplicht gemeente, GGD;
- de partners van het Startcentrum (Entreeopleiding) ROC kop van Noord-Holland en het Clusius College Schagen;
- de gemeente in het kader van de transitie Jeugdzorg;
- de scholen voor Voorgezet Speciaal Onderwijs in en buiten de regio;
- de partners in het project Voortijdig Schoolverlaten (MBO ROC Kop van Noord-Holland);
- het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland (directie, commissie Toelaatbaarheid Passend Onderwijs enz.).

## Hoofdstuk 4   Beleid, kwaliteitsaspecten en ambities

### 4.1   Systematische kwaliteitszorg

Het Regius College beschikt over een planning- en controlecyclus, waaronder een vastgelegde beleidscyclus, managementinformatie met kengetallen, een adequaat rapportage instrumentarium en een planning- en controlekalender, waarin de jaarlijkse cyclus is vastgelegd. Hiermee is er inzicht in de bedrijfsvoering en de resultaten op alle beleidsterreinen, waardoor er op alle niveaus beter gestuurd kan worden.

Om meer inzicht te krijgen in de kwaliteit van het onderwijs en te kunnen kwantificeren is door het Regius College een set verantwoordingsitems vastgesteld, waarover periodiek gerapporteerd wordt en waarop gestuurd wordt:

- aantal leerlingen per fte;
- marktaandeel (het aantal leerlingen van het Regius College als percentage van het totaal binnen de regio);
- rendementen onderbouw en bovenbouw;
- tevredenheid ouders;
- tevredenheid leerlingen;
- inspectieoordeel;
- tussentijdse uitstroom onderbouw en bovenbouw (voortijdige schoolverlaters).

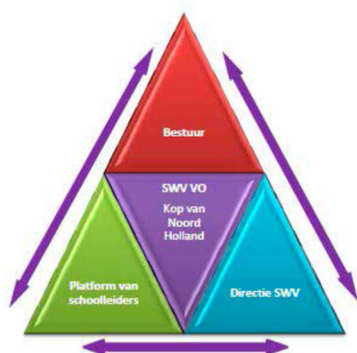
Alle plannen in de school doorlopen een vaste cyclus, de PDCA-cyclus (Plan, Do, Control, Act). Er is gekozen voor een PDCA-cyclus als kwaliteitsinstrument. Dat wil zeggen dat jaarlijks het koersdocument, het sectorbeleidsplan vmbo/pro en de teamplannen volgens de PDCA-cyclus systematisch worden doorlopen.

#### **De kwaliteit van het ondersteuningsbeleid**

Het team van het praktijkonderwijs, inclusief de ondersteuningscoördinator, inventariseert onder leiding van de teamleider gedurende het schooljaar of en zo ja, welke aanpassingen in het ondersteuningsbeleid wenselijk zijn. Met de schoolleiding wordt dit overlegd.

De ondersteuningscoördinator verwerkt eventuele aanpassingen in een concept ondersteuningsprofiel. In het sectormanagementteam van vmbo en pro en in de schoolleiding wordt het concept besproken en wordt het nieuwe ondersteuningsprofiel uiteindelijk vastgesteld voor 1 oktober van ieder schooljaar.

De basiskwaliteit van de school wordt afgemeten aan de indicatoren van de inspectie en de leerling- en oudertevredenheidsonderzoeken:



Iedere bij het Samenwerkingsverband (SWV) aangesloten school heeft een vertegenwoordiger in het platform van directieleden. Het platform komt vijfmaal per jaar bijeen. De directieleden van het platform dragen zorg voor de uitvoering van het SWV-beleid op de eigen school, waar nodig ondersteund door de directie SWV. De inhoudelijke besluiten over de wijze van uitvoering worden teruggekoppeld naar het bestuur. In het platform vindt ook monitoring plaats van de kwaliteit van de uitvoering en de effecten van het beleid op de leerlingenstromen, in het bijzonder de groep thuiszitters. Het platform evalueert jaarlijks de uitvoering van het beleid en doet indien nodig voorstellen voor verbetering. De directie van het SWV is verantwoordelijk voor de verbinding tussen het platform en het bestuur van het SWV.

## 4.2 Ambities

De medewerkers werken doelgericht aan hun bekwaamheden en benodigde vaardigheden voor het realiseren van de eigen ontwikkeling in relatie tot de ambities van het Regius College.

Vanaf 2014 is het Regius College gestart met een eigen professionaliseringsprogramma voor medewerkers. Daarin ligt een bijzonder accent op deskundigheid op het gebied van opbrengstgericht werken, het signaleren van en het omgaan met verschillen en het toepassen van adequate didactische en pedagogische principes die leerlingen stimuleren tot het leveren van hoge(re) prestaties (zie de notitie “professionalisering op het Regius College”).

## 4.3 Afsluiting

Voor alle vragen, die tijdens het lezen van dit schoolondersteuningsprofiel bij u zijn gerezen, kunt u zich wenden tot de school. Overigens vindt u ook op de website van de school en in de vele documenten die u via de website gemakkelijk kunt bereiken, uitgebreide informatie over wat in deze notitie aan de orde is gesteld.



## Bijlage 1 Overzicht basisondersteuning

### Opmerkingen

Indien in onderstaand schema het kruisje in de kolom 'In ontwikkeling' uiterst rechts is geplaatst, dan betekent dit dat de ontwikkeling reeds in een vergevorderd stadium is.

Aspecten		I.O.	Aanwezig
<b>1 Beleid met betrekking tot passend onderwijs</b>			
a	De school heeft de intentie om leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte in principe aan te nemen, mits het ondersteuningsaanbod toereikend kan zijn		x
b	De school meet minimaal één keer per twee jaar de tevredenheid van leerlingen en ouders/verzorgers		x
c	De school bepaalt jaarlijks hoe de ondersteuningsmiddelen worden ingezet		x
d	De school evalueert jaarlijks het rendement van geboden ondersteuning en gebruikt de conclusie als input voor het ondersteuningsbeleid		x
e	Middelen die toegekend zijn voor ondersteuning worden daarvoor ingezet		x
<b>2 Passende begeleiding</b>			
a	De school brengt onderwijsbehoeften in kaart door het verzamelen van informatie uit overdrachtsgegevens, warme overdracht en gesprek met de ouders		x
b	De school voorziet in op maat gemaakte onderwijsarrangementen voor leerlingen die dat nodig hebben		x
c	De school werkt met (groeps)handelingsplannen met een vaste structuur		x
d	(Groeps)handelingsplannen bevatten handelingsgerichte, direct toepasbare adviezen		x
e	De school gaat altijd na welke opbrengsten handelingsplannen opleveren		x
f	De school beschikt over een goed functionerend leerling volg systeem (LVS) waarin de ondersteuning wordt vastgelegd		x
g	Docenten en mentoren voeren leerlinggegevens m.b.t. onderwijsresultaten, sociaal-emotionele ontwikkeling en andere relevante informatie structureel in in het LVS		x
h	Minimaal twee keer per jaar vinden leerlingbesprekingen plaats op basis van deze individuele informatie en m.b.t. groepssituaties		x
i	De school stelt de informatie over onderwijsbehoeften van leerlingen ter beschikking van professionals, waarmee wordt samengewerkt.		x
j	De mentor stelt informatie over onderwijsbehoeften van leerlingen structureel beschikbaar aan medewerkers van de school die hiervan op de hoogte dienen te zijn		x
k	De school besteedt structureel aandacht aan de competenties van docenten en begeleiders in relatie tot de ondersteuningsproblematiek die speelt		x
l	De school beschikt over goed getrainde mentoren die in staat zijn adequaat te signaleren en te interveniëren (binnen hun taakstelling)		x
m	De school maakt gebruik van (eventueel externe) specialisten als het gaat om extra ondersteuning		x
n	De school zet externe zorgpartners preventief in ten behoeve van een vroegtijdige signalering, zodat eerder lichte ondersteuning kan worden ingezet		x
o	Voor speciale onderwijsbehoeften schakelt de school zo nodig diagnostische expertise van buiten de school in		x

Aspecten		I.O.	Aanwezig
<b>3 De continuïteit van de passende begeleiding</b>			
a	De verantwoordelijkheid voor de continuïteit van de ondersteuning is ondergebracht bij één of meer functionarissen		x
b	Begeleidingsgegevens (al vanaf het BaO) worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem		x
c	De school participeert in de overgangsprocedures BaO/VO zoals afgesproken		x
d	De school participeert in de overgangsprocedures VO/MBO zoals afgesproken		x
e	De school heeft afspraken over hoe de 'warme overdracht' wordt vormgegeven vastgelegd		x

<b>4 Basisondersteuning voorziet in opvang van leerlingen met een algemene hulpvraag</b>			
a	De school verzorgt leerwegondersteuning (LWO)		x
b	De school vangt leerlingen met een pro-beschikking op in het vmbo met lwo		nvt
c	Inzetten LWOO-ondersteuningsmiddelen (verantwoording begroting/jaarverslag)		nvt
d	De school biedt leerwerktrajecten een Op Maat-voorziening		nvt
e	De school beschikt over een onderwijsaanbod voor hoogbegaafden		nvt
f	De school werkt met het doorstartconvenant Samenwerkingsverband (= gastleerlingenschap)		x
g	De school biedt schoolloopbaan begeleiding		x
h	De school heeft een verzuimcoördinatie en -registratie		x
<b>5 Differentiatie en competenties docenten</b>			
a	Mentoren zijn in staat te bepalen wanneer basisondersteuning niet meer toereikend is		x
b	Docenten kunnen reflecteren op eigen handelen en op grond van reflectie bijstellen		x
c	Docenten zijn in staat handelingsgerichte leerlingbesprekingen te voeren		x
d	Docenten zijn in staat handelingsgerichte gesprekken met leerlingen, ouders en collega's te voeren		x
e	Docenten betrekken ouders bij de onderwijsondersteuning		x
f	Docenten reageren op signalen van leerlingen en/of ouders door zelf actie te ondernemen of door de signalen door te spelen		x
g	Docenten kunnen beperkingen van leerlingen vertalen in behoeften en daar de vereiste ondersteuning aan koppelen		x
g	Docenten maken zo nodig aanpassingen in de lessen		x
h	Er wordt door de docenten tijdens de lessen gedifferentieerd op grond van:		
	. docenten kunnen differentiëren naar tempo en niveau		x
	. speciale psychologische of soc. emotionele kenmerken		x
	. een meer of minder dan gemiddelde intelligentie		x
	. verschillende leerstijlen		x
i	Gedifferentieerde onderwijsprogramma's zijn beschikbaar in het vakwerkplan	x	
j	Onderwijsprogramma's voor leerlingen met fysieke beperkingen:		
	. goed ingerichte Elektronische Leer Omgeving (ELO)		nvt
	. aangepaste onderwijskundige leer- en hulpmiddelen		x
	. aangepast rooster		x
	. beperkte lokaalwisseling		x
	. ruimte voor verrichten van medische handelingen		x

<b>Aspecten</b>		<b>I.O.</b>	<b>Aanwezig</b>
<b>6 Expertise op het gebied van deskundigheid, materialen en omgeving</b>			
a	Er is binnen de school een cultuur waarin professionaliteit met elkaar gedeeld wordt (intervisie)		x
b	Docenten kunnen extra aandacht besteden aan leerlingen met speciale onderwijsbehoefte		x
c	Het ondersteuningsteam heeft expertise in:		
	. handelingsgericht werken		x
	. individueel ontwikkelingsperspectief		x
	. individuele leerlijnen		x
d	Er is een teamaanpak op gedrag in de klassen- en vrije situatie		x
e	Binnen school is kennis over onderwijsondersteuningsvoorzieningen in regio Samenwerkingsverband		x
f	Bekwaamheid/kennis van docenten wordt op peil gehouden voor wat betreft:		
	. signaleren speciale onderwijsbehoefte voor leren en gedrag		x
	. kennis en aanpak dyslexie		x
	. kennis en aanpak dyscalculie	x	
	. kennis en aanpak AD(H)D		x
	. kennis en aanpak ASS		x
	. kennis en aanpak faalangst		x
g	Binnen school is kennis over gedragsontwikkelingsstoornissen en gedragsproblemen		x
h	Binnen school is kennis over onderwijsachterstanden andere culturen		x
i	Er zijn programma's gericht op vergroten van sociale vaardigheden		x
j	Er zijn programma's gericht op vergroten van studievaardigheid		x

k	Beschikbare trainingen en andere ondersteuning		
	. faalangst reductie training		x
	. weerbaarheidstraining/ assertiviteitstraining		x
	. dyslexie-ondersteuning (r.t.)		x
	. dyscalculie-ondersteuning (r.t.)	x	
	. inzet externe coaches	x	
l	Leerlingen met speciale onderwijsbehoeften kunnen gebruik maken van een eigen plek		x
m	Er is voor mentoren en docenten tijd beschikbaar van het Multidisciplinair Overleg (MDO)		x
n	Leerlingen krijgen de gelegenheid elkaar te helpen		x
o	De school heeft expertise m.b.t. de volgende moeilijke doelgroepen:		
	. leerlingen die voortdurend drugs gebruiken		x
	. leerlingen met een schoolfobie/ zware blokkade om op school te komen		x
	. leerlingen die een bedreiging zijn voor de veiligheid		x
	. leerlingen die blijven spijbelen		x
	. hoogbegaafde onderpresteerders		x
	. leerlingen in het praktijkonderwijs met frequent optredende, ernstige gedragsproblemen		x
	. leerlingen met ASS (stoornis in het autistische spectrum) met een ondersteuningsbehoefte, waaraan het regulier onderwijs niet kan voldoen, maar die ook niet verwezen kunnen worden naar het VSO omdat het onderwijsaanbod daar tekort schiet		x
p	De school heeft een werkend protocol voor medische handelingen		x

Aspecten		I.O.	Aanwezig
<b>7</b>	<b>Samenwerking externen met betrekking tot ondersteuning</b>		
a	De school heeft een goed functionerend Multidisciplinair Overleg (MDO)		x
b	De doelstellingen van en de procedures rond het ZAT zijn voor alle medewerkers duidelijk		x
c	Het beleid rond het ZAT is vastgelegd in een beleidsdocument (ondersteuningsplan)		x
d	De school participeert in de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)- POVO		x
e	De school participeert in het vmbo-mbo-overleg		x
f	De school participeert in het VO/MBO-project (betreft overdracht ondersteuningsdossier VO-MBO via Intergrip)		x
g	De school maakt gebruik van VAVO		nvt
h	De school kent samenwerking met het hbo De school kent samenwerking met de Universiteit		nvt
i	De school werkt samen met de voorzieningen van het samenwerkingsverband (OPDC, Keerpunt, Herstart/Op de Rails)		x
j	De wijze van samenwerking met de ouders van leerlingen die extra ondersteuning behoeven is beschreven		x
k	Ouders kunnen problemen m.b.t. de ondersteuningsplicht aankaarten bij de Medezeggenschapsraad: procedures zijn opgenomen in het reglement van de MR		x
l	De school kent een klachtenprocedure		x
m	Arbitragezaken worden voorgelegd aan de geschillencommissie Passend Onderwijs, waarbij het bestuur van de school is aangesloten		x
<b>8</b>	<b>Veilige school</b>		
a	Er is een programma voor een veilig klimaat		x
b	De school heeft de volgende voorzieningen in het kader van een veilig schoolklimaat:		
	. pestprotocol		x
	. vertrouwenspersoon		x
	. meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld		x
	. er zijn gezamenlijke afspraken en gedragscodes voor docenten		x
	. verzuimprotocol		x
c	De school zorgt voor fysieke toegankelijkheid		x
d	De school is bereid om in verband met fysieke beperkingen aanpassingen te realiseren		x

## Bijlage 2 Ondersteuningsstructuur Regius College

